

الجمهورية العربية السورية

رئاسة مجلس الوزراء

رقم: ١٥ / ١٨ ب

تاريخ: ٢٠٢٢ / ٧ / ٣١

بلاغ عام

بشأن إعداد مشروع الموازنة العامة للدولة لعام ٢٠٢٤

بغية إعداد مشروع الموازنة العامة للدولة لعام ٢٠٢٤ وعرضها على السلطتين التنفيذية والتشريعية في الموعد الدستوري المحدد تنفيذاً لأحكام المادة رقم (٧٩) من الدستور ولأحكام المادة (١٣) من القانون المالي الأساسي الصادر بالمرسوم التشريعي رقم (٥٤) تاريخ ٢٠٠٦/١٠/١ وتوخيًا للعمل على استصدار الموازنة المذكورة قبل بداية العام القادم.

نبلغكم التعليمات والأسس الواجب اتباعها في إعداد مشروع الموازنة العامة للدولة لعام ٢٠٢٤ راغبين إلى جميع الوزارات والجهات التابعة لها التقيد بهذا البلاغ من حيث المضمون والشكل والتوقيت.

أولاً: منهجية إعداد الموازنة

يجري إعداد الموازنة العامة للدولة وفق الآلية المعتمدة في القرار رقم ١٠/م.و. تاريخ ٢٠١٧/٢/٢٨.

ثانياً: في اعتمادات العمليات الجارية

١ - تعد الوزارات والجهات التابعة لها والمحافظات التي تظهر اعتمادات عملياتها الجارية في الموازنة العامة للدولة، مشاريع موازنتها من الاعتمادات الجارية وتقدمها إلى مديرية الموازنة الجارية في وزارة المالية على نسختين وذلك خلال موعد أقصاه ٢٠٢٣/٨/١٣.

ويراعى في إعداد المشاريع المقترحة الأمور التالية:

أ- تخصص اعتمادات الرواتب والأجور للبنود (١١ و ١٢ و ١٣) المقترحة لعام ٢٠٢٤ وفق أعداد العاملين القائمين على رأس العمل فعلاً على أساس الرواتب والأجور الشهرية المقطوعة مضافاً إليها التعويض العائلي والترفيعات الدورية للعاملين، بعد الأخذ بالاعتبار تخفيض رواتب وأجور العاملين الذين ستنتهي خدماتهم خلال عام ٢٠٢٤ وفق الاستمارات رقم (٢ و ٣ و ٥ و ٦).

ب- تدرج الأعداد المطلوبة لإملاء الشواغر خلال عام ٢٠٢٤ على فئات والاعتمادات المطلوبة لها بشكل مستقل وفق الاستمارة رقم (٤) بالنسبة للبند /١١/ الرواتب وأجور العاملين، وحقل التعيينات الجديدة في الاستمارة رقم /٥/ بالنسبة للبند /١٢/ أجور العمال المؤقتين والموسميين والعرضيين، وحقل المتعاقدين الجدد وحقل المراد التعاقد معهم في الاستمارة رقم /٦/ بالنسبة للبند /١٣/ أجور ونفقات المتعاقدين.

ج- مع مراعاة أحكام الفقرة (أ) السابقة لا يجوز أن تزيد الاعتمادات المطلوبة لعام ٢٠٢٤ عن المصروف الفعلي خلال النصف الأول من عام ٢٠٢٣ مضافاً إليه المرتقب صرفه خلال الأشهر المتبقية من العام الحالي، والترفيعات الدورية للعاملين.

٢ - يعد مشروع الاعتمادات المطلوبة للعمليات الجارية وفق الاستمارات المرفقة بهذا البلاغ وتملاً البيانات وتطلب الاعتمادات ضمن الحقول المخصصة بكل استمارة وحسب دليل عناوين البنود الصادر عن وزير المالية رقم /١٢١٥/و لعام ١٩٨٤، (على أن تكون البيانات المتعلقة بكل بند من بنود الموازنة مفصلة وتبرر الاعتماد المطلوب)

٣ - تصدق مشاريع موازنات الجهات التابعة لأي وزارة من الوزير المختص قبل تقديمها لوزارة المالية.

٤ - مع مراعاة التعليمات والأسس المنصوص عليها في هذا البلاغ تقوم الأجهزة المحلية بإعداد مشاريع موازنتها الجارية وتقديمها لوزارة الإدارة المحلية والبيئة ليتم دراستها من قبل وزارة المالية بالتعاون مع ممثلي وزارة الإدارة المحلية والبيئة على أن يتم تقديم الموازنات في موعد أقصاه ١٣/٨/٢٠٢٣.

٥ - تؤكد على مضمون توجيهات وبيانات رئاسة مجلس الوزراء المتضمنة العمل على اتخاذ الاجراءات اللازمة لضبط وترشيد الانفاق الجاري عند طلب أي اعتماد.

٦ - إعداد دراسة شاملة حول الاشتراك في المنظمات والمؤسسات العربية والدولية التي يتطلب سدادها بالقطع الأجنبي.

٧ - تحديد حصة رب العمل المقدر أن تترتب على جهتم لعام ٢٠٢٤ التزاماً بالقانون رقم (٢٨) تاريخ ٣٠/١١/٢٠١٤ المتعلق بتحويل حصة رب العمل شهرياً لصالح مؤسسة التأمينات الاجتماعية ليصار إلى رصدها ضمن اعتمادات البند /٥١/ التزامات الخزينة العامة في موازنة الدين العام لعام ٢٠٢٤ وتسديدها مباشرة من قبلنا شهرياً لصالح المؤسسة.

٨ - عدم تحميل الموازنة العامة للدولة أية نفقات وأعباء مالية يمكن تمويلها من مصادر تمويل أخرى كالهبات والتبرعات أو الموارد الذاتية.

ثالثاً : الخطة السنوية واعتمادات المشاريع الاستثمارية

١- اعتبارات الخطة الاستثمارية لعام ٢٠٢٤:

استناداً لأحكام المادة /١١/ من القانون المالي الأساسي الصادر بالمرسوم التشريعي رقم /٥٤/ لعام ٢٠٠٦ والقانون رقم /١/ لعام ٢٠١١، القاضي بإحداث هيئة التخطيط والتعاون الدولي، وبغية رفع الكفاءة في استخدام الموارد المتاحة لتحقيق الأهداف التنموية فإن الخطة السنوية لعام ٢٠٢٤ يجب أن تكون منسجمة مع الأهداف الكلية والقطاعية المقررة من قبل المجلس الأعلى للتخطيط الاقتصادي والاجتماعي.

وينبغي على الوزارات والجهات التابعة لها والمحافظات إعداد مشروع الخطة الاستثمارية لعام ٢٠٢٤ انطلاقاً من الاعتبارات التالية:

١- تعد الخطة السنوية على المستويات الإدارية التالية:

- مستوى الجهة (وزارة - مؤسسة - شركة عامة) .
- مستوى القطاع .
- مستوى النشاط .

٢- التقيد بقرار رئاسة مجلس الوزراء رقم ٧٠/م.و تاريخ ١٩/١٠/٢٠٢٠ بشأن رصد اعتمادات المشاريع التي تدخل ضمن ولاية وزارة الأشغال العامة والإسكان في موازنتها.

٣- العمل على إعادة ترتيب أولويات المشاريع المدرجة ضمن خطتها الاستثمارية بحيث يتم التركيز على المشاريع التي تبلغ نسبة تنفيذها /٧٥% فما فوق، ومن ثم المشاريع الحكومية التي تم الموافقة على إدراجها نتيجة ظروف الزلزال في المحافظات المنكوبة، أو لمواجهة حالات طارئة تتطلب التدخل بشكل مباشر، والمشاريع الحيوية التي يتم تنفيذها عن طريق التعاون الدولي ومن ضمن كتلة الاعتمادات الموزعة على الوزارات.

٤- عدم إدراج أي مشروع جديد ورصد اعتماد له مالم يكن موافق عليه من قبل رئاسة مجلس الوزراء وعلى برنامجه الوظيفي بعد التنسيق مع وزارة المالية وهيئة التخطيط والتعاون الدولي حيث أن الموافقة على البرنامج الوظيفي لاتعني بالضرورة رصد الاعتماد اللازم وإدراج المشروع في خطة عام ٢٠٢٤ وإنما يتعلق ذلك بأهمية واستراتيجية المشروع بالنسبة لمجموعة المشاريع الجديدة الأخرى للجهات العامة وحسب الإمكانيات المالية المتاحة في الموازنة.

٥- أن يتم الأخذ بعين الاعتبار توصيات اجتماع المجلس الأعلى للتخطيط الاقتصادي والاجتماعي للعام ٢٠٢٣ الواردة في محضر الاجتماع رقم ١/١٣٢٠١/١ تاريخ ٢٩/١٠/٢٠٢٢، وبخاصة فيما يتعلق بترتيب الأولويات وعدم إدراج مشاريع جديدة واستكمال المشاريع الأساسية والتركيز على المشاريع الانتاجية وعدم السماح بالانتشار الأفقي للمشاريع غير المدروسة وعدم إدراج شراء السيارات السياحية والبيك أب والدراجات النارية.

٦- تعد الجهة صاحبة المشروع الجديد الذي تمت الموافقة على إضافته في الخطة دراسة الجدوى الاقتصادية والفنية للمشروع وترفعها إلى هيئة التخطيط والتعاون الدولي لتدقيقها، وكذلك بالنسبة لمشاريع الاستبدال والتجديد التي تتطلب ذلك، يتوضح من خلالها أهمية تنفيذ المشروع وانعكاساته الاقتصادية والاجتماعية وأن يتم إدراج الأثر

البيئي للمشروع في دراسة الجدوى الاقتصادية وأن تكون له الأولوية التي يستحقها وتؤثر هذه المذكرات والدراسات من أمر الصرف وكذلك الموافقة على برنامج التوظيف قبل إدراجه في خطتها الاستثمارية لعام ٢٠٢٣ وفق أهميته وضمن الامكانيات المتاحة.

٧- أ) - بخصوص المشاريع التأشيرية: تقوم هيئة التخطيط والتعاون الدولي بالتنسيق مع وزارة المالية عند مناقشة الموازنة الاستثمارية لعام ٢٠٢٤ بدراسة هذه المشاريع كل على حدة لجهة إلغاء المشاريع التأشيرية التي لم تنفذ وتحديد المشاريع التي يمكن تنفيذها استجابة للظروف الحالية وذلك بعد إعداد الإضارة التنفيذية اللازمة بما فيها دراسة الجدوى الاقتصادية وإقرارها من قبل هيئة التخطيط والتعاون الدولي.

ب) - بخصوص المشاريع المعاد إدراجها لعدة سنوات ونسب تنفيذها ضعيفة: تقوم هيئة التخطيط والتعاون الدولي بالتنسيق مع الوزارات والجهات التابعة لها بتحديد المشاريع الممكن تنفيذها لاعطائها الأولوية عند رصد الاعتمادات في خطة ٢٠٢٤ ومعالجة كافة الصعوبات التي تحول دون التنفيذ أما بالنسبة لباقي المشاريع يتم ادراجها في الموازنة برقم تأشيرتي لايتجاوز مئة ألف ليرة سورية على أن لا يتم إجراء أي مناقلة بخصوصها .

٨- تعتبر وسائل النقل والانتقال ضمن المشاريع الإستثمارية الأقل أهمية في الاعتمادات الإستثمارية ولا تدرج إلا بعد الحصول على موافقة مسبقة من قبل السيد رئيس مجلس الوزراء (عن طريق مكتب شؤون الآليات والمركبات الحكومية في رئاسة مجلس الوزراء) حيث يتطلب صدور الموافقة أن تكون بنفس سنة رصد الاعتماد اللازم لذلك وتطوى تلك الموافقة مع انتهاء السنة المالية الصادرة بها.

٩- حصر الأضرار الناجمة عن أعمال التخريب المسلح على المنشآت والطرق وفصلها عن المنشآت والطرق التي بحاجة إلى إعادة تأهيل في الحالات الأخرى.

١٠- الالتزام بالقرار رقم /٢٨/م.و تاريخ ٢٠٢٠/٥/٩ المتضمن المعايير والشروط المحددة لتمويل مشاريع إعادة التأهيل الواردة في الخطة الإسعافية للوزارات والجهات العامة، والعمل على تصفية المشاريع القديمة من قبل لجنة إعادة الاعمار.

١١- عدم إدراج أية مشاريع جديدة تتعلق بتنفيذ مبانٍ حكومية إدارية في عام ٢٠٢٤ بما فيها الدراسة أو حتى البرنامج الوظيفي أو شراء أرض.

١٢- عدم إدراج أي مشاريع تتعلق بتجديد الأثاث ومعدات المكاتب، وفي حال الضرورة اقتصارها على تجهيز المنشآت التي ستدخل العمل خلال عام ٢٠٢٤.

١٣- تتحمل الجهات مسؤولة تحقيق الأهداف المبتغاة من المشاريع الاستثمارية بالإضافة إلى تنفيذ الجوانب المادية والمالية للخطة الاستثمارية في إطار البرنامج الزمني للتنفيذ المالي والمادي.

١٤- تحديد الاعتمادات المطلوبة لمشاريع الجهات العامة ذات الطابع الاقتصادي في حدود الفوائض الاقتصادية التي ستحقق لديها في عام ٢٠٢٤ مضافاً إليها القروض الخارجية التي يمكن سحب عليها خلال العام والتسهيلات الائتمانية المتاحة لها، ما أمكن ذلك.

١٥- بالنسبة للجهات التي تطلب إدراج مشروع الحصول على أجهزة خاصة (أمنية أو كشف عن المتفجرات) يتطلب ذلك مايلي:

▪ أن يتم تحديد تلك الأجهزة بالتنسيق مع مركز الدراسات والبحوث العلمية إستناداً إلى كتاب رئاسة مجلس الوزراء رقم ١/١٦٣٥٢ تاريخ ١٤/١١/٢٠١٢.

▪ الحصول على موافقة السيد رئيس مجلس الوزراء على إدراج المشروع .

١٦- عدم رصد اعتمادات لمشاريع الأتمتة والربط الشبكي والدفع الالكتروني إلا بعد أن يتم التنسيق مع وزارة الاتصالات والتقانة ووزارة المالية وهيئة التخطيط والتعاون الدولي استناداً إلى توصيات المجلس الأعلى للتخطيط الاقتصادي والاجتماعي رقم ١/١٣٢٠١ تاريخ ٢٩/١٠/٢٠٢٢.

١٧- يتم تنفيذ مشاريع الطاقة المتجددة بالتنسيق مع المركز الوطني لبحوث الطاقة في وزارة الكهرباء استناداً لتوصيات المجلس الأعلى للتخطيط الاقتصادي والاجتماعي المذكور أعلاه.

١٨- على الجهات صاحبة المشاريع الاستثمارية التأكد من خلو المواقع التي ستقام عليها المشاريع الجديدة من أية عقبات وإشغالات تعيق أو تؤخر المباشرة في تنفيذ المشاريع وعدم المباشرة بالتنفيذ قبل موافقة لجنة دراسة العقود لدى رئاسة مجلس الوزراء وانتهاء كامل الاضبارة الفنية للمشروع بعد تدقيقها.

١٩- أن تكون الدراسة والإضبارة الفنية للمشاريع الجديدة الموافق على إدراجها واقعية ومدققة وأن تتم عملية التدقيق بالتوازي مع الدراسة وليس بعدها.

٢٠- توافي الجهات العامة هيئة التخطيط والتعاون الدولي بخطة التدريب والتأهيل وفق النماذج المعممة لاعتمادها متضمنة حاجتها من التدريب الخارجي وتقوم هيئة التخطيط والتعاون الدولي بمواءمة الاحتياجات من التدريب الخارجي مع البرامج التدريبية والدورات المقدمة من الجهات الخارجية والمنظمات الدولية والحصول على موافقة رئيس مجلس الوزراء بخصوص التدريب الخارجي.

٢١- تخصص اعتمادات الرواتب والأجور والتعويضات وفق أعداد العاملين القائمين على رأس عملهم فعلياً حسب متوسط الرواتب والأجور الشهرية المقطوعة وذلك ضمن فقرة رواتب وأجور وتعويضات حسب النموذجين رقم (١٦/أ) و(١٦/ب).

٢٢- التأكيد على الالتزام بالبلاغات الصادرة فيما يتعلق بالمشاريع الممولة والمنفذة من قبل الجهات المانحة.

٢٣- التأكيد على القرار رقم ٦٩٣/١٨/٤/٢٠٢٢ المتضمن نظام استخدام العقارات المملوكة للدولة بغرض استثمارها في المشاريع الخاضعة لقانون الاستثمار رقم ١٨/ لعام ٢٠٢١.

٢- طريقة إعداد الخطة السنوية الجارية والاستثمارية:

وهي الأسلوب الذي يجب أن تعد الخطة السنوية بموجبه من الناحية الفنية، وضمن المفاهيم والتعاريف الاقتصادية والمحاسبية فضلاً عن التصنيفات المختلفة، وفق نماذج محددة أساسية ومساعدة، وتعتبر النماذج المذكورة، الأساسية والمساعدة، خطأً جزئية للمتغيرات والمؤشرات التي تتضمنها.

تقوم الوزارات والجهات التابعة لها والمحافظات بإعداد مشاريع خططها الاستثمارية لعام ٢٠٢٤ بجانبها المادي والمالي بحيث توافى بها كل من وزارة المالية -مديرية الموازنة الإستثمارية- وهيئة التخطيط والتعاون الدولي على نسختين خلال مدة أقصاها ٢٠٢٣/٨/١٣ ويراعى في إعداد مشاريع الخطط الأمور التالية:

- ١- الترابط الفني والاقتصادي فيما بينها، وكذلك بين المستويات التخطيطية المختلفة والعمل على أن تمكن هذه النماذج من تطوير النشاط المخطط له في مختلف المستويات بجوانبه المادية والمالية والبشرية.
- ٢- الربط المباشر بين الموازنة العامة للدولة، والموازنات التقديرية عن طريق التوفيق بين مفاهيم الحسابات القومية الاقتصادية والأنظمة المحاسبية.
- ٣- التركيز في الخطة السنوية بجانبها الاستثماري والجاري على عدد محدود من المتغيرات الأساسية يمكن من خلالها تعديل مسارات التنفيذ والمرونة لتحقيق الأهداف الأساسية للخطة الاستثمارية.
- ٤- تحقيق الترابط بين القطاعات والأنشطة الاقتصادية المختلفة من خلال المتغيرات والمؤشرات بحيث تتيح إعداد خطط نوعية لها أهدافها وسياساتها في إطار الأهداف والسياسات العامة للدولة.
- ٥- تتم مناقشة مشاريع الخطط الاستثمارية (بجانبها المادي والمالي) مع الجهات العامة في وزارة المالية -مديرية الموازنة الاستثمارية- لتحديد أولويات المشاريع الاستثمارية لها وفق برامج زمنية يتم تعميمها والتفيد بحضورها في مواعيدها المحددة وذلك بحضور ممثلين عن هيئة التخطيط والتعاون الدولي ومصرف سورية المركزي ويتم تحضير قوائم بالمشاريع لكل جهة مرتبة وفق الأولوية.
- ٦- يتم إرسال مشاريع الخطط الاستثمارية للوزارات والجهات التابعة لها والمحافظات على شكل نسخة ورقية وأخرى الكترونية بعد ثبات قيمها النهائية إلى وزارة المالية -مديرية الموازنة الاستثمارية- وهيئة التخطيط والتعاون الدولي مرفقة بكتاب اعتماد من الوزير المختص أو المحافظ.
- ٧- تقوم وزارة المالية بالتنسيق مع هيئة التخطيط والتعاون الدولي برفع مشروع الخطة الاستثمارية للمجلس الأعلى للتخطيط الاقتصادي والاجتماعي في موعد أقصاه ٢٠٢٣/٩/٢٨.

تتضمن طريقة إعداد الخطة السنوية المؤشرات التالية :

أ : المؤشرات المشتركة بين جميع القطاعات للمتغيرات الأساسية التالية:

- الإنتاج المحلي الإجمالي .
- مستلزمات الإنتاج .
- الناتج المحلي الإجمالي .
- المشتغلون .
- الاستثمارات .

ب : المؤشرات المادية الخاصة بكل قطاع:

التعاريف :

١- الإنتاج المحلي الإجمالي بسعر السوق: /النموذج رقم ١/

أي البضائع والخدمات المنتجة داخل الوحدات الإنتاجية، ويقوم الإنتاج بسعر السوق على أرض المنشأة ويشمل الإنتاج الإجمالي بالاستناد إلى النظام المحاسبي الأساسي ما يلي:
الحساب /٤١/ صافي مبيعات الإنتاج التام وتشمل الإيرادات لقاء مزاوله الجهة العامة لنشاطها الأساسي الوارد في صك إحدائها.

الحساب /٤٢/ إيرادات النشاط التشغيلي غير الأساسي.
الحساب /٤٢١/ إيرادات تشغيل للغير: وهي قيمة التشغيلات التي تتم في الشركة لحساب الغير على مواد منتجات لا تملكها الجهة العامة الاقتصادية.

الحساب /٤٢٢/ خدمات مباحة: وهي الإيرادات التي تتحقق من مباشرة النشاط الخدمي.
الحساب /٤٣/ صافي مبيعات البضائع بغرض البيع: وهي إيرادات مبيع البضائع التي تشتري بغرض البيع وبالحالة التي اشترت بها دون إجراء أي عمليات صناعية عليها.

٢- مستلزمات الإنتاج: /النموذج رقم ٢/

وهي المواد الأولية والمساعدة والخدمات المستخدمة في الإنتاج وتقييم مستلزمات الإنتاج بسعر السوق واصله أرض المنشأة وتشمل مستلزمات الإنتاج حسب النظام المحاسبي الأساسي ما يلي:
الحساب /٣٢/ المستلزمات السلعية:

وتتمثل في السلع المستخدمة في العمليات الإنتاجية والتي تدخل مباشرة في تكوين المنتج النهائي أو تساعد في تنظيم وإدارة العملية الإنتاجية وتصريف المنتج النهائي، وهي على سبيل المثال:
الخامات الرئيسية، الخامات المساعدة، الوقود والزيوت، قطع التبديل، مواد التعبئة والتغليف، ... الخ.
الحساب /٣٣/ المستلزمات الخدمية:

أي ما تتحمله المنشأة/الشركة مقابل الحصول على خدمة مباشرة من الغير تساعد على تنظيم العملية الإنتاجية وتصريف المنتج النهائي، مثال: مصروفات الصيانة، مصروفات تشغيل لدى الغير وخدمات أخرى.
الحساب /٣٤/ مشتريات بغرض البيع:

ويقصد بها المشتريات التي يكون الغرض من شرائها إعادة بيعها وتحقيق ربح يتمثل في الفرق بين ثمن البيع وكلفة الشراء.

وتوخياً لمكافحة الهدر يجب أن تتناقص نسبة مستلزمات الإنتاج إلى الإنتاج عاماً بعد عام.

٣- الناتج المحلي الإجمالي بسعر السوق: /النموذج رقم ٣/

وهو الفرق بين الإنتاج المحلي الإجمالي بسعر السوق ومستلزمات الإنتاج بسعر الشراء وتعبير آخر فهو يمثل القيمة المضافة ويساوي الناتج مجموع البنود التالية:

- الأجور والرواتب والتعويضات (أي الحساب /٣١/).
- الإهلاك.
- الضرائب غير المباشرة.

- فائض التشغيل (مجمّل الدخل المتاح للشركة).
ناقصاً الإعانات.

٤- الاعتمادات الاستثمارية: /نموذج رقم ٤/

ويقصد بها إمكانية الإنفاق المتوقع على المشاريع الاستثمارية المدرجة في الخطة الاستثمارية وهي إما اعتمادات لمشاريع الاستبدال والتجديد أو لاستكمال مشاريع مباشر بها أو لمشاريع جديدة حسب المفاهيم التالية :

أ - مشاريع الاستبدال والتجديد : وهي المشاريع التي تؤدي إلى رفع مستوى تشغيل الطاقات الإنتاجية القائمة أو زيادة الإنتاج أو إزالة الاختناقات في العملية الإنتاجية أو تخفيض تكاليفها أو التي يتم نقلها من خطة سنوية إلى أخرى .

ب- المشاريع المباشر بها (المنقولة) : وهي المشاريع التي تم البدء بتنفيذها قبل الخطة الحالية .

ج- المشاريع الجديدة: وهي المشاريع التي سيتم البدء بتنفيذها بالإضافة إلى المشاريع المنجزة دراستها الاقتصادية والفنية أو المشاريع المتاح لها تمويل خارجي سواء أكان ذلك من الصناديق الدولية أو بموجب اتفاقيات ثنائية أو متعددة الأطراف على أن تكون مدرجة في الخطة الاستثمارية وعلى أن يتم لكل منها إعداد النموذج المرفق رقم ٤/ والذي يلخص دراسة الجدوى الاقتصادية للمشروع من منظور الاقتصاد الوطني .

د- التكلفة التقديرية الإجمالية للمشروع: ويقصد بها التكلفة المحددة لإنجاز المشروع بدءاً من تاريخ المباشرة في التنفيذ حتى مرحلة بدء التشغيل واستثمار المشروع مضافاً عليها ملاحق العقود المنفذة وكامل الاعمال الإضافية على المشروع.

كما يتوزع الإنفاق المتوقع على المشاريع الاستثمارية على فقرات الموازنة حسب طبيعة هذا الإنفاق وفق النماذج المرفقة .

هـ- يتم ترتيب تلك المشاريع في النموذج حسب الأولوية والأهمية حيث تأتي المشاريع الأقل أهمية في آخر النموذج .

٥- المشتغلون: /النموذج رقم ٨/

وهم الأشخاص المرتبطون بالعمل في المنشآت أو المؤسسات أو الوحدات الإدارية الأخرى ويقسم المشتغلون حسب أماكن عملهم إلى مشتغلين بحسب الأقسام الرئيسية التالية:

(أ) حسب أقسام العمل

- الإدارة.
- الإنتاج.
- الأقسام المساعدة في الإنتاج.
- الخدمات.

(ب) حسب الحالة التعليمية (الشهادة)

وتقسم بحسب الفئات التالية:

الشهادات الجامعية وتوزع إلى:

- علوم هندسية
- علوم أساسية
- علوم إنسانية

المعاهد وتوزع إلى:

- معاهد فئة العلوم الهندسية
- معاهد فئة العلوم الأساسية
- معاهد فئة العلوم الإنسانية

التعليم الثانوي والفني والتعليم المهني ويتضمن:

- الثانوية العامة.
- الثانويات الفنية.
- المدارس المهنية فوق التعليم الأساسي.
- التعليم الأساسي ومادون.

ج) المشتغلون في سنة الأساس ٢٠١٥:

ويقصد به عدد المشتغلين القائمين على رأس عملهم في نهاية عام ٢٠١٥.

د) المشتغلون في نهاية السنة السابقة للخطة:

ويقصد به عدد المشتغلين القائمين على رأس عملهم بتاريخ تنظيم الجدول مضافاً إليهم المتوقع عودتهم بنهاية العام للالتحاق بالعمل: (خدمة العلم - الاستيداع - الإعارة - الفرز) ومطروحاً منه العدد المتوقع تسربه بشكل نهائي: تقاعد أو أسباب أخرى.

هـ) الطلب المخطط ويشتمل:

هـ/١- تعويض التسرب: ويقصد به تعيين عمال على أماكن شاغرة في الملاك وتحتاج الجهة إلى بديل عنه ويعوض إما بنفس الاختصاص أو اختصاص آخر تحتاجه الجهة ويمكن أن يكون العدد المعوض أقل أو يساوي عدد المتسربين النهائي.

هـ/٢- الطلب الجديد: ويتألف من:

- عاملين جدد لإشغال وظائف جديدة في الجهة العامة .

- عاملين جدد لتشغيل مشاريع جديدة أو خطوط إنتاجية جديدة.

ولا بد للإدارة في المنشأة أو المؤسسة عند تقدير الطلب من الأخذ بعين الاعتبار المؤشرات التالية:

- أن يكون معدل نمو الإنتاج المادي أكبر من معدل نمو عدد المشتغلين.
- أن يكون معدل نمو الناتج المحلي الإجمالي أكبر من معدل نمو عدد المشتغلين وبالتالي زيادة في إنتاجية العامل.

- أن يتم التركيز على تبديل التركيب التعليمي في القوى العاملة لصالح الاختصاصات الفنية الملائمة للتطور وفي أقسام العمل الانتاجية.
- عدم الموافقة على زيادة في عدد المشتغلين مالم يكن يواكبها زيادة اكبر في متوسط إنتاجية العامل

$$\left(\frac{\text{الناتج لسطي الاجمالي}}{\text{وسطي عدد المشتغلين في العام}} = \text{متوسط الانتاجية} \right)$$

(و) المشتغلون في آخر العام:

عدد العاملين نهاية العام السابق + المعينين خلال عام الخطة - التسرب في نهاية عام الخطة.

رابعاً - يتم تنفيذ الخطة السنوية وفقاً للمعايير التالية:

١- القطاع الانتاجي:

- العمل على ترميم مصادر الانتاج الأكثر قابلية لأن تعاود الانتاج بأسرع وقت وبأقل التكاليف، بحيث تبدأ بالمساهمة بخلق القيم المضافة وتأمين موارد مالية أو مادية محلية، وتسهم في تعديل خلل الميزان التجاري، يتم التركيز على النقاط التالية:
- ترتيب المشاريع التي وصلت نسب التنفيذ فيها إلى مراحل متقدمة، على أن يؤخذ بعين الاعتبار عند ترتيبها الأمور التالية:
- أ- استخدام المواد الأولية المنتجة محلياً.
- ب- تلبية المنتجات للسلة الاستهلاكية (الغذائية والصحية).
- ج- أن تكون فترة التفريخ قصيرة (عام ٢٠٢٤) وتعطى الأولوية للمشاريع ذات التفريخ الأقصر.
- د- الموارد المتاحة من القطع الأجنبي أثناء تحديد الأولويات وإعطاء الأولوية للمستوردات من الاحتياجات الأساسية والمواد الأولية والمشاريع الحيوية.
- هـ- أن يقع المشروع في منطقة آمنة ويحسن من جغرافية التنمية.
- و- الدور الذي يمكن أن يلعبه المشروع في تحسين الميزان التجاري لجهة مساهمته في تصنيع المواد الأولية المحلية وزيادة القيمة المضافة و بديل للسلع المستوردة أو زيادة الصادرات.
- اعطاء الأولوية للمشاريع الجديدة ومشاريع الاستبدال والتجديد التي تنتج السلع والمنتجات التي تحتاجها مرحلة إعادة الإعمار وخاصة مشاريع (الاسمنت و مواد البناء، الحديد، الزجاج وغيرها).

٢- بهدف تحقيق الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة يتم:

معالجة مسألة تحديد الأولويات للمشاريع التي تدخل ضمن ولاية وزارة الأشغال العامة والإسكان في موازنتها بحيث يتم التأكيد على عدم رصد اعتمادات لوزارة الأشغال العامة والإسكان /الإدارة المركزية/ إلا ضمن خطة تتضمن:

(أ) - تحديد الآليات المطلوبة ونوعها وقيمتها.

(ب) - بالنسبة للمشاريع التي تنفذها جهات وزارة الأشغال العامة والإسكان يتم الأخذ بعين الاعتبار عند تحديد هذه المشاريع نوعية المشاريع المنفذة بحيث يقتصر التنفيذ على المشاريع الحيوية كالمشافي والمقررة في المناطق الآمنة حصراً، وتحديد أولويات رصد الاعتمادات المخصصة للبناء والإكساء بحيث يتم التركيز على المشاريع التي يمكن الانتهاء منها خلال عام ٢٠٢٤ فقط، مع الإشارة إلى أهمية تنفيذ المشاريع من قبل شركات الوزارة وليس تعهداً للقطاع الخاص، بهدف إيجاد المبرر الاقتصادي لرصد اعتمادات كبيرة لشراء الآليات لصالح الشركات التابعة للوزارة.

٣- بهدف زيادة قدرة الدولة على التدخل في السوق:

تركيز المشاريع المتعلقة بمؤسسات التدخل الإيجابي على تحديث أسطول النقل، وتجهيز وحدات التبريد والتخزين، والأتمتة والربط الشبكي، وأخيراً التوسع الأفقي بعد توفر الدراسات المطلوبة.

٤- بهدف تأهيل وتجهيز البنية التحتية يتم التركيز على:

- توجيه الاعتمادات المخصصة لوزارة الكهرباء والجهات التابعة لها لاستمرار إنتاج ونقل وتوزيع الطاقة الكهربائية، وزيادة موثوقية الشبكة الكهربائية، وتقليل الفاقد الفني، وتقليل ساعات التقنين، وتأمين مصادر الطاقة للمناطق والمدن الصناعية، والعمل على تأمين التجهيزات اللازمة من محطات تحويل وربط شبكي وغيرها، تشجيع إنتاج وبناء مزارع الطاقة الشمسية والتركيز على الاعتماد على الطاقات البديلة.

- توجيه استثمارات وزارة النقل لتحسين انسيابية حركة النقل وزيادة حجوم النقل وتخفيض التكاليف بتوسيع وزيادة القدرة الانتاجية للمرفئ السورية، الربط الطرقي البري والحديدي بين المرفئ والمناطق الآمنة وخاصة المنطقة الوسطى، رصد الاعتمادات لضمان استمرارية العمل في المطارات السورية.

- توجيه استثمارات وزارة النفط والثروة المعدنية نحو زيادة الانتاج من النفط والغاز في المنطقة الوسطى والجنوبية، وتجهيز وحدات تعبئة الغاز والوقود في المحافظات الآمنة، امكانية بناء خزانات لتخزين الوقود كاحتياطي في المناطق الآمنة.

- توجيه اعتمادات الادارة المحلية نحو تحسين مستوى الخدمات العامة خاصة النقل الداخلي، ادارة النفايات الصلبة، تأهيل المدارس والمراكز الصحية، وتأهيل وتنفيذ البنى التحتية للمدن والمناطق الصناعية.

- توجيه اعتمادات وزارة الموارد المائية نحو تحسين موثوقية الشبكة وتخفيض الفاقد، والطاقة المتجددة، واستصلاح الأراضي، وصيانة السدود وقنوات الري.

- التركيز على مشاريع التحول الرقمي، والدفع الإلكتروني، والفوترة الإلكترونية.

٥- يتم التركيز في الإنفاق على مشاريع الصحة والتعليم وفق الآتي:

- التركيز في مشاريع الصحة على تأمين التجهيزات الطبية للمشافي الحكومية (أجهزة تصوير طبقي محوري، قنطرة قلبية، محطات توليد أوكسجين) التي تعاني من ضغط كبير نتيجة ازدياد أعداد الجرحى والمصابين، وأعداد المهجرين في المحافظات الآمنة.

- التركيز في مشاريع وزارة التعليم والتربية على تأمين مستلزمات العملية التربوية والتعليمية في المناطق الآمنة والتي تخدم أوسع منطقة جغرافية، و بناء الجامعات وفق الإمكانيات المتاحة.
- التأكيد على تفعيل قانون التشاركية نظراً للدور الذي يمكن أن يلعبه في إقامة العديد من المشاريع الاستثمارية، وتخفيف الضغط على الموازنة العامة.

خامساً - في إيرادات الموازنة العامة :

- أ- تقوم مديرية الإيرادات العامة في وزارة المالية بالتنسيق مع الهيئة العامة للضرائب والرسوم بتقدير الإيرادات الخاصة بالأبواب :
 - الباب /٦/ الإيرادات الناتجة عن الضرائب والرسوم.
 - الباب /٧/ الإيرادات الناتجة عن ملكية الدولة واستثماراتها العامة، عدا حق الدولة والأتاوة للقطاع النفطي والمنتجات الطبيعية.
 - الباب /٨/ الإيرادات المتنوعة.
 وتقدمها إلى مديرية الموازنة الجارية.
- ب- تقوم مديرية الموازنة الجارية بالتعاون مع مديرية الدين العام ومديرية الموازنة الاستثمارية بتقديرات الإيرادات الخاصة بالبواب /٩/ الفائض المتاح، والبواب /١٠/ الإيرادات الاستثنائية.
- ج- ترفق بالتقديرات المشار إليها في البندين (أ و ب) مذكرة إيضاحية يبين فيها وضع التحصيل الفعلي خلال النصف الأول من عام ٢٠٢٣ والمتوقع تحصيله خلال النصف الثاني من السنة المذكورة والعوامل المختلفة التي أثرت أو ستؤثر في هذه التحصيلات سواء أكان ذلك من ناحية الزيادة أو النقص.
- د- ترفع تقديرات الإيرادات إلى مديرية الموازنة الجارية في موعد أقصاه ١٣/٨/٢٠٢٣.

سادساً- في خطة التجارة الخارجية وموازنة القطع الأجنبي والتمويل الخارجي

- تقوم الوزارات والجهات التابعة لها بإملاء الجداول المرفقة نماذجها وفق الأسس المبينة أدناه وتوافق بها كل من وزارة المالية (مديرية الموازنة الاستثمارية و مديرية الموازنة الجارية) وهيئة التخطيط والتعاون الدولي ومصرف سورية المركزي خلال موعد أقصاه ١٣/٨/٢٠٢٣.
- ١- مبادئ عامة :

- مراعاة الدقة في تقدير الاحتياجات من القطع اللازم لاستيراد السلع و الخدمات.
- ترتيب الاحتياجات بالنسبة للمشاريع الاستثمارية حسب الأفضليات التالية:
 - احتياجات المشاريع الاستثمارية المباشر بتنفيذها.
 - مستلزمات الإنتاج الضرورية التي تؤدي إلى زيادة الإنتاج ورفع مستوى تشغيل الطاقات الإنتاجية القائمة.
- يدرج في حقل الفعلي ٦/٣٠ من جدول خطة القطع الأجنبي بشكل عام والصادرات بشكل خاص مجموع مبالغ الاعتمادات المستندية المفتوحة /المنفذة منها وغير المنفذة/ خلال النصف الأول من عام ٢٠٢٣.

- يدرج في حقل المقدر لنهاية العام القطع المقدر صرفه عن كامل العام.
- إن تأخر أي جهة عامة عن تقديم المعلومات المذكورة خلال المواعيد المحددة يؤدي إلى عدم رصد أي مبلغ من القطع الأجنبي لها خلال عام الخطة.
- توجه الاستيضاحات عن كيفية إعداد الجداول عند الضرورة إلى وزارة الاقتصاد والتجارة الخارجية (مديرية التخطيط والإحصاء).

٢- كيفية إعداد خطط التجارة الخارجية وميزانية القطع الأجنبي والتمويل الخارجي :

أ- الاستثمارات الخاصة بالصادرات من البضائع والخدمات أرقام (أ/١٣-ب/١٣-ج/١٣-د) :

١- يملأ الحقل الأول من العمود (عام ٢٠٢٣) في النموذج رقم (أ/١٣) المتعلق بالصادرات الفعلية من السلع والخدمات بالاستناد الى البيانات الإحصائية عن الصادرات الفعلية للجهة العامة عن الستة أشهر الأولى من عام ٢٠٢٣ وتقوم الجهة بعد ذلك بملء الحقل الثاني من العمود السابق بتقدير الصادرات المتوقعة عن المدة المتبقية من العام بالاستناد إلى ما صدر في الأعوام السابقة وملاحظة العقود والارتباطات التي التزمت بها للتصدير خلال الفترة المتبقية من العام.

ويملأ الحقل الفعلي من النماذج (أ/١٣-ب/١٣-ج/١٣-د) بمجموع المصدر لكامل عام ٢٠٢٢.

٢- يملأ العمود (مخطط ٢٠٢٤) في النماذج (أ/١٣-ب/١٣-ج/١٣-د) المتعلقة بالصادرات من السلع والخدمات المخططة لعام ٢٠٢٤ بالاستناد إلى توقعات الجهة العامة للتصدير خلال عام الخطة وعلى ضوء الخطط الأخرى في هذه الجهة وخاصة خطة الانتاج والاستثمار والأيدي العاملة وإنتاجية العمل والخطة المالية واتجاهات الأسواق العالمية.

ويمكن في حالة صعوبة تقدير صادرات الجهة العامة القيام بأخذ وسطي صادراتها عن الأعوام الثلاث السابقة وإضافة أو تخفيض نسبة مئوية معينة على ضوء خبرتها المكتسبة وبالاستناد إلى الرقم التوجيهي لصادراتها لعام ٢٠٢٤.

كما تستطيع الجهة العامة إن توفرت لها موازين سلعية لمنتجاتها أن تقدر بسهولة قيمة الفائض المتاح للتصدير في ضوء الاعتبارات آنفة الذكر.

٣- يملأ العمود (نسبة التغيير) في النموذج رقم (أ/١٣) بمقارنة الأرقام في العمود (مخطط ٢٠٢٤) بمجموع عام ٢٠٢٣ في الجدول آنف الذكر ويسجل الفرق بالنسبة المئوية بالقيمة والكمية.

٤- يملأ النموذج رقم (ب/١٣) المتعلق بالتوزيع الاقتصادي للصادرات و ييؤب بحسب درجة تصنيع تلك الصادرات إلى:

أ- سلع مصنعة:

وهي السلع التي أجريت عليها عمليات تحويل صناعية أدت الى زيادة قيمتها الاستعمالية بفارق يساوي القيمة المضافة والتي تعتبر بعرف الجهة العامة بضائع منتهية الصنع.

ب- **سلع نصف مصنعة:**

وهي السلع التي أجريت عليها عمليات تحويل صناعية أدت الى زيادة قيمتها الاستعمالية بفارق يساوي القيمة المضافة إلا أنها لا تعتبر بعرف الجهة العامة بضائع منتهية الصنع وهي تحتاج إلى عمليات صناعية تحويلية أخرى (داخل الجهة العامة أو خارجها) .

ت- **سلع خام :**

وهي السلع التي صدرت من قبل الجهة العامة دون أن تجري عليها أية عمليات تحويل صناعية أخرى وتتنحصر هذه الفئة بالمواد الزراعية كالقطن والحبوب والنفط الخام وبعض المنتجات الفلزية الأخرى.

٥- يملأ الجدول رقم (١٣/ج) (جدول الصادرات حسب أسلوب الدفع) على الشكل التالي:

- صادرات بالقطع الحر: وهذه تشكل قيمة الصادرات التي تحول قيمتها إلى القطر بالعملات القابلة للتحويل.
- صادرات بتسهيلات ائتمانية - وهي تشكل الصادرات التي ستسدد خلال فترة تتجاوز فترة عام الخطة.

٦- يملأ النموذج رقم (١٣/د) المتعلق بالتوزيع الجغرافي للصادرات من البضائع والخدمات بحسب الكتل الدولية.

ب -الاستثمارات الخاصة بالمستوردات من السلع والخدمات أرقام (١٤/أ-١٤/ب-١٤/ج-١٤/د) :

١- يملأ الحقل الأول من العمود (عام ٢٠٢٣) في الجدول المتعلق بالتوزيع السلعي للمستوردات من البضائع والخدمات والأقساط والأسلوب الذي ملئ فيه حقل العمود (عام ٢٠٢٣) في النماذج (١٣/أ-١٣/ب-١٣/ج-١٣/د) المتعلقة بالصادرات من السلع والخدمات.

٢- يملأ العمود (مخطط ٢٠٢٤) في النماذج (١٤/أ-١٤/ب-١٤/ج-١٤/د) المتعلق بالمستوردات من السلع والخدمات والأقساط والأسلوب الذي يملأ فيه العمود (مخطط ٢٠٢٤) في النماذج (١٣/أ-١٣/ب-١٣/ج-١٣/د) المتعلقة بالصادرات مع الأخذ بعين الاعتبار الطلب المحلي الذي يمكن تحديده بمعرفة هيئة التخطيط والتعاون الدولي ووزارة الاقتصاد والتجارة والمؤسسة العامة للتجارة الخارجية.

٣- يملأ عمود (نسبة التغيير) في الجدول المتعلق بالمستوردات والأسلوب الذي يملأ فيه (عمود نسبة التغيير) في النموذج رقم (١٣/أ) المتعلق بالصادرات.

٤- يملأ جدول التوزيع الاقتصادي للمستوردات من البضائع والخدمات والأقساط (النموذج رقم ١٤/ب) حسب استخدام المواد والتي تقسم إلى:

ث- **سلع استهلاك نهائي :**

وتشمل السلع التي يجري استيرادها وطرحها في الأسواق المحلية بغرض استهلاكها مباشرة دون إجراء أية عمليات تحويل صناعية أساسية عليها.

ج- **سلع استهلاك وسيط :**

وتشمل السلع التي يجري استيرادها لبيعها إلى قطاع الأعمال بهدف إجراء تحويلات صناعية عليها.

ح- **سلع رأس المال الثابت :**

وتشمل الآلات والتجهيزات والمركبات ووسائل النقل التي تستورد وتباع إلى قطاع الأعمال.

٥- يملأ جدول أشكال التبادل التجاري للمستوردات من البضائع والخدمات والأقساط (النموذج رقم ١٤/ج) بالأسلوب الذي يملأ فيه جدول أشكال التبادل التجاري للصادرات في (النموذج رقم ١٣/ج).

٦- يملأ جدول التوزيع الجغرافي للمستوردات من البضائع والخدمات والأقساط (النموذج رقم ١٤/د) بالأسلوب الذي يملأ فيه حقل التوزيع الجغرافي للصادرات في النموذج رقم (١٣/د) النماذج الخاصة بخطة القطع الأجنبي والتمويل الخارجي.

ج- يملأ جدول خطة القطع الأجنبي (النموذج ١٥).

خ- يملأ العمود رقم ١-١/ الخاص لعام ٢٠٢٣ بخطة الجهة من القطع الأجنبي للعام المذكور.

د- يملأ العمود رقم ١-٢/ بالمنفذ الفعلي لغاية ٢٠٢٣/٦/٣٠ ويتضمن مجموع مبالغ الاعتمادات المستندية المفتوحة المنفذة منها وغير المنفذة خلال النصف الأول لعام ٢٠٢٣.

ذ- يملأ العمود ١-٣/ بالمقدر عن المدة المتبقية من العام بالاستناد إلى الأعوام السابقة وملاحظة العقود والارتباطات التي التزمت بها الجهة.

ر- يملأ العمود ١-٤/ بمجموع الإنفاق الفعلي والمقدر من القطع لكامل العام.

ز- يملأ العمود رقم ٢/ بالمخطط لعام ٢٠٢٤ بالاستناد إلى توقعات الجهة وعلى ضوء الخطط الأخرى المرتبطة بها.

س- يملأ جدول خطة التمويل الخارجي على المشاريع الاستثمارية لعام ٢٠٢٤ النموذج ٦/(أ-ب) بحيث يوضح اسم المشروع وقيمة القرض الممنوحة للمشروع وفقاً للحقول الواردة في النموذج ٦/(أ-ب).

٣ - التوزيع الزمني :

أ- بعد أن تقوم الجهة العامة بملء البيانات المطلوبة منها في النماذج نوات الأرقام (١٣/أ-١٣/ب-١٣/ج-١٣/د) الخاصة بالصادرات من السلع والخدمات والأرقام (١٤/أ-١٤/ب-١٤/ج-١٤/د) الخاصة بالمستوردات من السلع والخدمات والأقساط والنموذجين رقم [١٥ - ٦/(أ-ب)] الخاصة بخطة القطع الأجنبي وخطة التمويل الخارجي ترفق هذه الجهات العامة مع الجداول المذكورة أسباب تبريرية تبين فيها:

- الأسس التي استندت إليها للوصول إلى الاحتياجات المخططة للمستوردات والأهداف المخططة للصادرات.

- التغييرات في بنية الجهة العامة التي أدت إلى تبنيها لأهدافها في التصدير أو الاستيراد.

- التدابير والإجراءات التي ستقوم بها الجهة العامة لتحقيق أهداف خطتها للتجارة.

- مدى ارتباط أهداف الاستيراد والتصدير بالخطط الأخرى من إنتاجية واستثمارية ومالية وأيدي عاملة.

ب- تقوم الجهة العامة بإرسال الاستثمارات أعلاه بالإضافة إلى المذكرة التفسيرية إلى الوزارة التابعة لها ليصار إلى مناقشتها واعتمادها.

ج- تتسلم كل وزارة خطط الجهات التابعة لها وتقوم مديرية التخطيط لديها بتنسيق هذه الخطط بعد اعتمادها في خطة واحدة للتجارة الخارجية والقطاع الأجنبي على مستوى الوزارة في جداول مماثلة. وترفق جداول الجهات العامة بالجدول المعدة من قبل الوزارة التابعة لها مع المذكرات التفسيرية وترسل بتاريخ أقصاه ٢٠٢٣/٨/١٣ إلى وزارة المالية -مديرية الموازنة الاستثمارية- وإلى هيئة التخطيط والتعاون الدولي وإلى مصرف سورية المركزي (مديرية الدراسات والتخطيط والإحصاء).

سابعاً: في موازنات جهات القطاع العام الاقتصادي

في إعداد الموازنات التقديرية :

تعد مشاريع الموازنات التقديرية للمؤسسات والشركات والمنشآت العامة ذات الطابع الاقتصادي عن عام ٢٠٢٤ في إطار الخطة السنوية وتبويب وفقاً لدليل الحسابات الصادر بالمرسوم رقم /٤٩٠/ لعام ٢٠٠٧ والأنظمة الأخرى مع مراعاة تعميم وزارة المالية رقم ١١١/١٣/١٥ تاريخ ٢٠٢١/٣/١٥ وتشمل مايلي:

-الجدول الأول: الاستخدامات

ويتضمن تقديراً للاستخدامات الجارية وبصورة خاصة قيم الأجور والمستلزمات السلعية والمستلزمات الخدمية والمشتريات بغرض البيع وأعباء الاهتلاك وباقي المصروفات .

-الجدول الثاني: الموارد

ويتضمن تقديراً للإيرادات الجارية وبصورة خاصة تقدير قيم المبيعات من السلع والخدمات والاعانات والإيرادات الرأسمالية والتحويلية وغيرها .

ويبين تفاضل هذين الجدولين فائض أو عجز هذه العمليات وبالتالي إجمالي الفائض المتاح للتنمية (فائض موازنة وفائض سيولة) وبما يطابق نتائج خطة التكاليف والربحية لعام ٢٠٢٤ .

-الجدول الثالث:

جدول الانفاق والإيراد الفعلي عن النصف الأول والمقدر عن النصف الثاني من عام ٢٠٢٣ مع بيان مبررات زيادة اعتمادات الاستخدامات في حال وجودها ونسب التنفيذ الفعلي والمتوقع عن عام ٢٠٢٣ .

-الجدول الرابع:

يتضمن حساب الاهتلاكات للأصول طويلة الأجل ويتضمن أنواع الأصول طويلة الأجل الافرادية - معدل الاستهلاكات - قسط استهلاك عام ٢٠٢٤ .

-الجدول الخامس:

- النفقات الاستثمارية المطلوب رصدها في الموازنة التقديرية لعام ٢٠٢٤ ومبررات كل منها.
- احتياجات كل من المؤسسات والشركات والمنشآت العامة ذات الطابع الاقتصادي من العملات الأجنبية عن عام ٢٠٢٤ وبالاستناد الى الخطة السنوية موزعة كما يلي:

أ -العملات الأجنبية اللازمة لمستوردات الخطة الانتاجية (مستلزمات سلعية وأوجه الاستخدامات الأخرى).

ب- العملات الأجنبية اللازمة لمستوردات تنفيذ الخطة الاستثمارية مشاريع ونفقات العملات الأجنبية اللازمة لتسديد الفوائد والأقساط المكفولة وغير المكفولة مع تحديد الجهات التي تدفع لها والمشاريع التي استفادت منها وذلك وفق ما يلي :

- الجهة المستفيدة:
- المشروع الممول:
- جهة الاستحقاق:
- تاريخ الاستحقاق:

▪ يراعى في إعداد الموازنات التقديرية لمؤسسات وشركات الإنشاءات العامة الخاضعة لأحكام المرسوم التشريعي رقم /٨٤/ لعام ٢٠٠٥ التقيد بأحكام النظام المالي لتلك الجهات الصادر بالمرسوم رقم /١١٥/ لعام ٢٠١٤.

أحكام عامة

١- ترسل:

- مشاريع الخطط السنوية الاستثمارية (بجانبها المادي والمالي) وبرامجها التنفيذية للمشاريع إلى كل من وزارة المالية (مديرية الموازنة الاستثمارية) وهيئة التخطيط والتعاون الدولي في موعد أقصاه ٢٠٢٣/٨/١٣ على نسختين (ورقية) ونسختين (إلكترونية) مرفقة بكتاب اعتماد من الوزير المختص أو المحافظ.
- مشاريع موازنات خطة التجارة الخارجية والقطع الأجنبي والمشاريع الممولة بقروض خارجية وخطوط التسهيل الائتماني المستندة إلى الخطط السنوية إلى وزارة المالية (مديرية الموازنة الاستثمارية ومديرية الموازنة الجارية) وهيئة التخطيط والتعاون الدولي ومصرف سورية المركزي في موعد أقصاه ٢٠٢٣/٨/١٣.
- موازنات العمليات الجارية إلى وزارة المالية -مديرية الموازنة الجارية- في موعد أقصاه ٢٠٢٣/٨/١٣ .
- مشاريع الخطط السنوية والموازنات التقديرية للمؤسسات والشركات والمنشآت العامة ذات الطابع الاقتصادي إلى وزارة المالية -مديرية الموازنة الجارية- وهيئة التخطيط والتعاون الدولي، وأن تعد وفق التعليمات المعتمدة من وزارة المالية.
- ٢- تجري مناقشات مشاريع موازنات العمليات الجارية للجهات العامة ذات الطابع الإداري في وزارة المالية -مديرية الموازنة الجارية- وفق برنامج زمني يحدد لهذه الغاية ويبلغ إليكم، كما تجري مناقشة مشاريع الموازنات التقديرية وأسسها الحسابية والمالية للجهات العامة ذات الطابع الاقتصادي في وزارة المالية -مديرية الموازنة الجارية- بحضور ممثلين عن هيئة التخطيط والتعاون الدولي ومصرف سورية المركزي وذلك وفق برنامج زمني يحدد لهذه الغاية ويبلغ إليكم في حينه.
- ٣- تجري مناقشة مشاريع الخطط السنوية الاستثمارية لعام ٢٠٢٤ للجهات العامة وكذلك خطة القطع الأجنبي والتمويل الخارجي للمشاريع في وزارة المالية -مديرية الموازنة الاستثمارية- من قبل لجان تشكل من وزارة المالية

وهيئة التخطيط والتعاون الدولي والجهات المعنية ومصرف سورية المركزي وذلك وفق برنامج زمني يحدد لهذه الغاية ويبلغ إليكم في حينه.

٤- ينبغي الفصل التام بين الاعتمادات الاستثمارية والجارية بالنسبة للمشروع الواحد وخاصة فيما يتعلق بالرواتب والأجور والتعويضات وعدم الانفاق على نفس المشروع من خلال مصدري تمويل مختلفين إلا ما كان ذا طبيعة خاصة بعد موافقة السيد رئيس مجلس الوزراء أو المجلس الأعلى للتخطيط الاقتصادي والاجتماعي على ذلك.

٥- يتوجب على المدير العام ومدير التخطيط والمدير المالي أو محاسب الإدارة في كل جهة عامة حضور مناقشة مشروع موازنة الاعتمادات الاستثمارية والجارية مصطحبين معهم كافة الثبوتيات التي تبرر طلب اعتماداتهم.

٦- يجوز أن تعدل المشاريع المقترحة بما ينسجم وواقع الجهات صاحبة العلاقة ومتطلباتها الفعلية والإمكانات المالية المتاحة بالعملة المحلية والقطع الأجنبي وبالتشاور مع الوزارات والجهات المعنية.

٧- ترفع وزارة المالية بالتنسيق مع هيئة التخطيط والتعاون الدولي مشروع الموازنة العامة إلى رئاسة مجلس الوزراء في موعد أقصاه ٢٨/٩/٢٠٢٣ وترفق بالمشروع تقريراً يتضمن عرضاً واضحاً للحالة المالية والاقتصادية ومدى علاقتها بمشروع الموازنة المقترح كما يتضمن دراسة تحليلية لأرقام النفقات والإيرادات ومتطلبات القطع الأجنبي ومصادر الحصول عليها المؤكدة والمحتملة مقارنة بأرقام السنة السابقة للخطة.

٨- تتم دراسة مشروع الموازنة العامة في اجتماعات المجلس الأعلى للتخطيط خلال النصف الأول من الشهر العاشر تمهيداً لإقرارها من مجلس الوزراء ورفعها إلى السلطة التشريعية قبل تاريخ ٣١/١٠ عملاً بأحكام المادة ٧٩/ من الدستور.

٩- ترسل النسخة النهائية المعدلة من مشروع الخطة السنوية لعام ٢٠٢٤ بعد اعتماد أرقامها من قبل المجلس الأعلى للتخطيط إلى وزارة المالية -مديرية الموازنة الاستثمارية- وهيئة التخطيط والتعاون الدولي موقعة من قبل الوزير المختص.

١٠- إن التأخر في تقديم مشروع الموازنات إلى وزارة المالية عن المهلة المحددة لذلك أو عدم تضمين المشروع المعلومات التفصيلية المطلوبة وفق الاستمارات المرفقة أو عدم حضور المناقشة من قبل ممثلي الجهات العامة في الموعد المحدد يببرر للجنة عدم مناقشة الموازنة واعتماد المبالغ المقررة في موازنة السنة المالية السابقة بعد تنزيل النفقات غير المنكررة منها دون مناقشتها مع الوزارة أو الجهة المعنية.

دمشق ل ٣١/٧/٢٠٢٣

رئيس مجلس الوزراء

المهندس حسين عنونس

الاستمارة رقم (١)

المبالغ بألاف الليرات السورية

الجهة :
مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

المبالغ المصروفة في السنة السابقة ٢٠٢٢	المبررات	٢٠٢٤		٢٠٢٣		اعتبارات عام ٢٠٢٣	التوضيح	البند	الباب
		الاعتماد المطلوب لعام ٢٠٢٤ منه بالعملة الأجنبية	الإستخدام المحطية بالعملة المحطية	إتفاق عام ٢٠٢٣ مقرر من ٧/١ إتفاقية ١٢/٣١	إتفاقية ٦/٣٠				
							الرواتب والأجور والتعويضات الرواتب وأجور العاملين أجور العاملين المؤقتين والموسمين والعرضيين أجور ونفقات المتقاعدين (التقراء والاختصاصيين والمهنيين) ١٣١ - السريون ١٣٢ الأجانب ١٤ التعويضات المتممة للرواتب والأجور ١٥ التعويضات الناجمة عن طبيعة العمل ١٦ تعويضات الأعمال الإضافية واللجان التعويضات الأخرى ١٧ التعويضات الأخرى ١٨ المعافآت ١٩ نفقات الموقعين والرافقين		
مجموع الباب الأول									
محاسب الإدارة									
أمr الصرف									

تابع الاستمارة رقم (١)

الجهة :

مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

المبالغ بالآلاف الليرات السورية

المبالغ المصروفة في السنة المصروفة ٢٠٢٢	الميزرات	٢٠٢٤ المطلوب لعام		المجموع	٢٠٢٣		اعتمادات عام ٢٠٢٣	المشروع	البند	التابع
		منه بالعملة الأجنبية	بالعملة المحلية		إتفاق عام ٢٠٢٣ حقس من ٧/١ لقرابة ١٢/٣١	إتفاق عام ٢٠٢٣ حقس من ٦/٣٠				
								النفقات الإدارية		٢
								نفقات النقل والاتصال	٢١١	
								نفقات تبريد وانزلق والهاتف	٢١٣	
								واستهلاك القرحة الكهربائية والمياه		
								المحروقات	٢١٣	
								بنزين سيارات الخدمة	٢١٣١	
								بنزين السيارات المخصصة	٢١٣٢	
								مازوت سيارات الخدمة	٢١٣٣	
								مازوت السيارات المخصصة	٢١٣٤	
								مازوت للاستخدامات الأخرى	٢١٣٥	
								زيت وشحوم	٢١٣٦	
								بنزين للاستخدامات الأخرى	٢١٣٧	
								الأموية والمستلزمات الطبية والمخبرية	٢١٤	
								الكسوة والألبسة	٢١٥	
								القرطاسية والمطبوعات والأدوات	٢١٦	
								المكتبية		
								نفقات الصيانة	٢١٧	
								نفقات صيانة الآلات وراكبات	٢١٧١	
								الحكومية		
								نفقات الصيانة الأخرى	٢١٧٢	
								بذلات الإيجار		
								محاسب الإدارة	٢١٨	

أمر الصرف

محاسب الإدارة

كاتب الاستمارة رقم (١)

الجهة :
مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

المبالغ بالآلاف الليرات السورية

المبالغ المصروفة في السنة السابقة ٢٠٢٢	المبررات	٢٠٢٤		المجموع	٢٠٢٣		اعتمادات عام ٢٠٢٣	العنوان	البند	الباب
		٢٠٢٤	٢٠٢٣		٢٠٢٣	٢٠٢٢				
		٢٠٢٤	٢٠٢٣		٢٠٢٣	٢٠٢٢		التفقات السياسية	٢١٩	٢
		٢٠٢٤	٢٠٢٣		٢٠٢٣	٢٠٢٢		تفقات الدعاية والضيافة والمؤتمرات	٢٢٠	
		٢٠٢٤	٢٠٢٣		٢٠٢٣	٢٠٢٢		تفقات الإغاثة	٢٢١	
		٢٠٢٤	٢٠٢٣		٢٠٢٣	٢٠٢٢		تفقات إدارية متنوعة	٢٢٢	
		٢٠٢٤	٢٠٢٣		٢٠٢٣	٢٠٢٢		٢٢٢١ - أجور نقل (صالحين - عاملين - أوراق رسمية ذات قيمة - مياها) ٢٢٢٢ - أجور استخراج (سيارات - تجهيزات - آلات) ٢٢٢٣ - نفقات عقود التنظيف وشراء مواد التنظيف		
		٢٠٢٤	٢٠٢٣		٢٠٢٣	٢٠٢٢		٢٢٢٤ - أعياء مالية للضرائب والرسم ونفقات التأمين وأتعاب الحمامة أو الدعوى		
		٢٠٢٤	٢٠٢٣		٢٠٢٣	٢٠٢٢		٢٢٢٥ - أجور الإصلاحات		
		٢٠٢٤	٢٠٢٣		٢٠٢٣	٢٠٢٢		٢٢٢٦ - الاشتراك بوكالات الأبناء المحلية والأجنبية وشراء الأختار		
		٢٠٢٤	٢٠٢٣		٢٠٢٣	٢٠٢٢		٢٢٢٧ - نفقات التناوبي داخل القطر		
		٢٠٢٤	٢٠٢٣		٢٠٢٣	٢٠٢٢		٢٢٢٨ - نفقات نقل ودفن الموتى		
		٢٠٢٤	٢٠٢٣		٢٠٢٣	٢٠٢٢		٢٢٢٩ - نفقات متنوعة أخرى		
		٢٠٢٤	٢٠٢٣		٢٠٢٣	٢٠٢٢		تفقات التناوبي خارج القطر	٢٢٣	
		٢٠٢٤	٢٠٢٣		٢٠٢٣	٢٠٢٢		توزيع الإيراد الفائتة	٢٢٤	
		٢٠٢٤	٢٠٢٣		٢٠٢٣	٢٠٢٢		مجموع النفقات الإدارية العامة		

أمر الصرف

محاسب الإدارة

تابع الاستمارة رقم (١)

الجهة :
مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

المبالغ بالآلاف الليرات السورية

المبالغ المصروفة في التمويل السابقة ٢٠٢٢	التجديدات	٢٠٢٤		المجموع	٢٠٢٣		اعتمادات عام ٢٠٢٢	التقسيمات التفصيلية الإدارية الخاصة	التبويب ٢٢٥ ٢٢٦ ٢٢٧ ٢٢٨ ٢٢٩ ٢٣٠ ٢٣١ ٢٣٢ ٢٣٣ ٢٣٤ ٢٣٥	٢
		مبلغ بالعملة الأجنبية	الإجمالي المحلي		إجمالي عام مقدر من ٧/١ لغاية ١٢/٣١	فقطي لغاية ٦/٣٠				
								مجموع النفقات الإدارية الخاصة		
								مجموع التيب الثاني		
								مجموع النفقات الإدارية الخاصة		
								مجموع التيب الثاني		

أمر الصرف

محاسب الإدارة

تاريخ الاستمارة رقم (١)

الجهة :
مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

المبالغ بالألف والدرجات السوربية

المبالغ المحسوبة في السنة السابقة ٢٠٢٢	الميزرات	٢٠٢٤		٢٠٢٣		اعتمادات عام ٢٠٢٣	الخصمان البيوت والائتمات الواجبة الأداء التزامات الخزينة العامة التزامات ناشئة عن ضمان الدولة	البيوت	التابع
		منه بالعملة الأجنبية	الإجمالي المطلوب لعام بالعملة المحلية	إتفاق عام ٧/١ لغاية ١٢/٣١	فقطي لغاية ٦/٣٠				
							مجموع الباب الخامس		
							مجموع الباب الأول مجموع الباب الثاني مجموع الباب الرابع مجموع الباب الخامس الإجمالي		

أمر المصرف

محاسب الإدارة

الإستمارة رقم (٣)

البيد ١٩ - الترتيب وأحور العاملين:
أولاً - عالنسة للخاصين الأحكام القاتن الأساسى العاملين فى الدولة

المخصصات السنوية	المخصصات الشهرية	التعويض العائلي	الأجر الشهرية المقطوعة	عدد العاملين	البيان
					القة الأولى
					القة الثانية
					القة الرابعة
					القة الخامسة
					الرقعات
					الإجمالى
					المسرون والمتبهة خدماتهم
					الإجمالى بعد تخفيض المسرون والمتبهة خدماتهم

تابع الاستمارة رقم (٣)

ثانياً - بالنسبة للموظفين لأحكام قانون الموظفين الأساسى :-

الخصومات السنوية	الخصومات الشهرية	التعويض العائلى	الأجر الشهري المقطوعة	عدد العاملين	البيان
					الفئة الأولى
					الفئة الثانية
					الفئة الثالثة
					الفئة الرابعة
					الفئة الخامسة
					الترفيعات
					الإجمالي
					المستورون والمتقيدون خدماتهم
					الإجمالي بعد تخفيض المستورون والمتقيدون خدماتهم

الاستمارة رقم (٤)

الاصناف المرصدة للشهاتر:

المبالغ بألاف الليرات السورية						
المخصصات السورية	المخصصات الشهرية	التعويض الفعلي	الأجر الشهرية المقطوعة	عدد العاملين	البيان	
					الفترة الأولى	
					الفترة الثانية	
					الفترة الثالثة	
					الفترة الرابعة	
					الفترة الخامسة	
					الإجمالي	

المبالغ بالآلاف الليرات السورية

المخصصات السنوية	المخصصات الشهرية	التعويض المالي	الأجر الشهرية المقطوعة	عدد العاملين	البيان
					الفترة الأولى
					الفترة الثانية
					الفترة الثالثة
					الفترة الرابعة
					الفترة الخامسة
					إجمالي العقود السنوية الدائمة
					الفترة الأولى
					الفترة الثانية
					الفترة الثالثة
					الفترة الرابعة
					الفترة الخامسة
					إجمالي عقود تشغيل الشباب
					الفترة الأولى
					الفترة الثانية
					الفترة الثالثة
					الفترة الرابعة
					الفترة الخامسة
					إجمالي عقود تشغيل ذوي الشهداء
					عقود
					سفرية
					دائمة
					إجمالي
					عقود
					تشغيل
					شباب
					ذوي
					الشهداء

نتائج الاستمارة رقم (٥)

البيان				
المخصصات السنوية	المبالغ بالألف الليبية	التعويض العالي	الأجر الشهري المقطوعة	عدد العاملين
				الفئة الأولى
				عقد
				الفئة الثانية
				ثلاثة
				الفئة الثالثة
				الفئة الرابعة
				أشهر
				الفئة الخامسة
				إجمالي عقود ثلاثة أشهر
				إجمالي
				الترفيعات
				الإجمالي
				الفئة الأولى
				الفئة الثانية
				الفئة الثالثة
				الفئة الرابعة
				الفئة الخامسة
				إجمالي التعيينات الجديدة
				إجمالي العقد ١٢

المبالغ بالآلاف الليرات السورية		عدد العاملين		أولاً: المتقاعدين السوريين القاطنين على رأس العمل		
المخصصات الشهرية	المخصصات الشهرية	التعويضات الأخرى	التعويض العالي	الأجور الشهرية المقطوعة	عدد العاملين	البيان
						الفئة الأولى
						الفئة الثانية
						الفئة الثالثة
						الفئة الرابعة
						الفئة الخامسة
						الترفيعات
						المستورون والمنتهية خدماتهم
						الإجمالي
ثانياً: المتقاعدين السوريين الجدد						
						الفئة الأولى
						الفئة الثانية
						الفئة الثالثة
						الفئة الرابعة
						الفئة الخامسة
						الإجمالي
ثالثاً: المتقاعدين الأجانب						
						القاطنين
						المراد التعاقد معهم
						الإجمالي

الإستمارة رقم (٧)

الجهة :
مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

المبالغ بالآلاف الليرات السورية

البتد ١٤ - التعويضات المتعممة للوزنك والأجور

المخصصات المستوفية	المخصصات المشغورية	المصدر	
			المستفيدون من العلاوة الشخصية (ترابط قائمة أسموية بالمستفيدين)
			المستفيدون الذين ستنتهي خدماتهم في ٢٠٢٣/١٢/٣١

أمر الصوف

محاسب الإدارة

الاستمارة رقم (٨)

الجهة :
مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

المبالغ بالآلاف الليرات السورية

البند ١٥ - التعويضات الناجمة عن طبيعة العمل

ملاحظات	الفرق وأسبابه	الاحتساب المطلوب لعام ٢٠٢٤	احتساب عام ٢٠٢٣	عدد المستفيدين	المؤيد القانوني	نوع التعويض

أمر الصرف

محاسب الإدارة

الاستمارة رقم (٤٩)

المبالغ بالآلاف الليرات السورية

ملاحظات	الفروق وأسبابه	الاعتماد المطلوب لعام ٢٠٢٤	اعتماد عام ٢٠٢٣	عدد المستفيدين	المؤيد القانوني	نوع التعويض

الفند ١٦ - تعويضات الاعمال الإضافية واللجان

الجهة :

مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

أمر الصرف

محاسب الإدارة

الاستشارة رقم (١٠)

الجهة :
مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

المبالغ بالآلاف الليرات السورية

البنود ١٧ - التعويضات الأخرى

ملاحظات	الفرق وأسبابه	الإحتياج المطلوب لعام ٢٠٢٤	اعتماد عام ٢٠٢٣	عدد المستفيدين	المؤيد القانوني	نوع التعويض

أمر الصرف

محاسب الإدارة

الاستمارة رقم (١١)

الجهة :
مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

المبالغ بالآلاف الليرات السورية

البنود ١٨ - المكافآت

ملاحظات	الفرق وأسبابه	الاعتماد المطلوب لعام ٢٠٢٤	اعتماد عام ٢٠٢٣	عدد المستفيدين	المؤيد القانوني	نوع المكافأة

أمر الصرف

محاسب الإدارة

الاستمارة رقم (١٣)

الجهة :
مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

المبالغ بالألف الليرات السورية

البنود ١٨ - استقانات الموظفين والواقفين

ملاحظات	التفص	الزيادة	الاعتماد المرصود في عام ٢٠٢٣	اجمالي الاعتماد المطلوب لعام ٢٠٢٤	التقانات الأخرى بالتفصيل	مقدار الراتب		عدد الموظفين أو الواقفين وإكل دولة على حدة
						الشهري	الشهري	

أمر الصرف

محاسب الإدارة

الإستمارة رقم (١٣)

الجهة :
مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

المبالغ بالآلاف الليرات السورية

التفقات الإدارية العامة
النسبة ٢٠١١ - نفقات النقل والانتقال

الفرق وأسماؤه	المطوب لعام ٢٠٢٤	مخصصات عام ٢٠٢٣	
			نفقات الانتقال داخل القطر
			نفقات الانتقال خارج القطر
			يدلات الاضطراب
			اجور النقل
			المجموع

أمر الصرف

محاسب الإدارة

الامتداد رقم (١٤)

الجهة
مشروع الموزنة العامة لعام ٢٠٢٤

المبالغ بالآلاف الليرات السورية

المطلوب لعام ٢٠٢٤	الفترة	المطلوب لعام ٢٠٢٤	مخصصات عام ٢٠٢٣	الإلتزام الفعلي	البيد ٢٠٢٢ - نفقات البريد والبرق والهاتف واستهلاك القدرة الكهربائية والمصارف
					استهلاك القدرة الكهربائية عن النصف الثاني من عام ٢٠٢٢
					استهلاك القدرة الكهربائية عن النصف الأول من عام ٢٠٢٣
					استهلاك المياه عن النصف الثاني من عام ٢٠٢٢
					استهلاك المياه عن النصف الأول من عام ٢٠٢٣
					نفقات البريد والبرق والهاتف عن النصف الثاني من عام ٢٠٢٢
					نفقات البريد والبرق والهاتف عن النصف الأول من عام ٢٠٢٣

أمر الصرف

محاسب الإدارة

الجهة

مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

الفصل ٢١٣ - المصروفات

الاستمارة رقم (١٥)

المبالغ بالآلاف الليرات السورية

المصروفات	الفرق	المطلوب لعام ٢٠٢٤	مخصصات عام ٢٠٢٣	العدد	
					٢١٣١ - ميزون آليات الخدمة
					- الآليات الموضوعة بالخدمة
					- الآليات الحقلية التي تعمل على التزوين
					- سيارات الإسعاف التي تعمل على التزوين
					- الدرجات النارية
					٢١٣٢ - ميزون الآليات المخصصة
					٢١٣٣ - مازوت آليات الخدمة
					- الآليات الموضوعة بالخدمة
					- الآليات الحقلية التي تعمل على المازوت
					- سيارات الإسعاف التي تعمل على المازوت
					٢١٣٤ - مازوت الآليات المخصصة
					٢١٣٥ - مازوت الاستعمالات الأخرى
					وكميتها وقيمتها
					٢١٣٦ - زوت وشحوم
					٢١٣٧ - ميزون الاستعمالات الأخرى

ملاحظة: (لرؤية بيان عدد الآليات المخصصة والخدمة والحقلية والإسعاف والدرجات النارية من قِبل كل من رئيس المآب ومحاسب المصروفات وعلى مسؤولية كليهما وصدق أصلاً ومعتد من قِبل دائرة النقل المختصة بالمحافظة).

أمر المصرف

محاسب الإدارة

الإستثمار رقم (١٦)

الجهة
مشروع الموزنة العامة لعام ٢٠٢٤

المبالغ بالألف اللوات السوية

الفئة ٢١٤ - الأدوية والمستلزمات الطبية والمخبرية

الميزانية	الفترة	المطابق لعام ٢٠٢٤	مخصصات عام ٢٠٢٣	
				قائمة بالأدوية المراد شراؤها والقيمة المقدرة ومبرراتها (ترفق مذكرة تفصيلية)
				قائمة بموجودات المستودعات من الأدوية المحلية
				قائمة بالأدوية المراد شراؤها من الخارج والقيمة المقدرة ومبرراتها (ترفق مذكرة تفصيلية)
				قائمة بموجودات المستودعات من الأدوية المستوردة
				قائمة بالمستلزمات الطبية المراد شراؤها
				قائمة بموجودات المستودعات من المستلزمات الطبية
				قائمة بالمستلزمات المخبرية المراد شراؤها
				قائمة بموجودات المستودعات من المستلزمات المخبرية

أمر الصرف

محاسب الإدارة

الإستمارة رقم (١٧)

الجهة
مشرع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

المبالغ بالآلاف الليرات السورية

التد - ٢١٥ - الكموة والأمنسية

المطلوب القانوني	المطلوب لعام ٢٠٢٤	المقدد	
			- المستفيدون من الكموة (ترفق قائمة تبين عدد المستفيدين والوضع الوطني ونوع اللباس (صيفي - شتوي - مطف -)) - المستفيدون من الكموة وفق الأنظمة الخاصة (ترفق قائمة أسمية) - صناديق الآلة الكاتبة -

أمين الصرف

محاسب الإدارة

الإستثمار رقم (١٨)

الجهة
مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

المبالغ بالألف الليرات السورية		البيانات - القوائم والمطوعات والأدوات المكتبية	
المصارف	المصرف	المطلوب لعام ٢٠٢٤	مخصصات عام ٢٠٢٣
			قائمة بحاجة الإدارة من التوظيفية والمطوعات والأدوات المكتبية (ترفق مذكرة تفصيلية)
			موجودات المستودع من والمطوعات والأدوات المكتبية (ترفق مذكرة تفصيلية)

أمر الصرف

محاسب الإدارة

الإستمارة رقم (١٩)

الجهة
مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

المبالغ بالألف التبرعات الموزعة

العدد ٢١٧ - نفقات الصيانة

التميزات	الفرق	المطوب لعام ٢٠٢٤	مخصصات عام ٢٠٢٣	العدد	البيان
					٢١٧١ - نفقات صيانة الآليات والمركبات الحكومية: قائمة بالآليات وأنواعها الموضوعة بالخدمة والمخصصة ٢١٧٢ - نفقات الصيانة الأخرى: قائمة بالتجهيزات التي تحتاج للصيانة (الآلات كابية - نافذة مركبة - مصادخ الخ) الأشياء المرك شروفا من أجل الصيانة صيانة الأبنية (رفق قائمة بالأصوال المتوقعة ودراسة الجدوى الاقتصادية) قائمة بالأجهزة الطبية المراد إصلاحها

أمر الصرف

محاسب الإدارة

الإستعداد رقم (٢٠)

الجهة
مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

المصالح بالآلاف التورات السنوية

البنود ٢١٨ - بندلات الإيجار

الفرق وأسماؤه	الإستعداد المطلوب لعام ٢٠٢٤	القيمة التقديرية للمورد الجديدة	المورد المتوقعة إيراداتها	قيمة عقد الإيجار	تاريخ عقد الإيجار	رقم عقد الإيجار	رقم العقد ومكانه

أمر الصرف

مخاتيب الإدارة

الاستمارة رقم (٢١)

الجهة
مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

المبالغ بالأرقام الثورات السهوية

إي ٢١٩ - التكاليف السياسية

المصرف	المصرف	المطلوب لعام ٢٠٢٤	مخصصات عام ٢٠٢٣	المؤيد القانوني

أمر الصرف

محاسب الإدارة

الإستثمار رقم (٢٢)

الجهة
مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

المبالغ بألف النترات السورية

السنة ٢٠٢٠ - نفقات الاعانة والضريبة والمؤثرات

المطويات لعام ٢٠٢٤	مخصصات عام ٢٠٢٣	النفقات الاعانة والضريبة والمؤثرات
المطويات القانونية		
الفرقة		
المطويات		
		المؤثرات المقر إقامتها داخل القطر
		المؤثرات المقر إقامتها خارج القطر
		نفقات الضريبة
		نفقات الاعانة والاعلان
		المجموع

أمر الصرف

محاسب الإدارة

الاستمارة رقم (٢٣)

الجهة
مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

المبالغ بالألاف الليرات السورية

البنود ٢٢١ - نفقات الإحاطة

المؤيد القانوني	الفرق	المطلوب لعام ٢٠٢٤	مخصصات عام ٢٠٢٣	نسبة الأفعال	مبلغ الحالة المهي	العدد	
							عدد الأسرى
							عدد المستفيدين من المرضى
							عدد المستفيدين من غير المرضى (الأطباء و.....)
							المستفيدين من طلاب المعارض وطلاب الدراسات العليا
							المستفيدين من عناصر الأمن
							المستفيدين من السجناء
							عناصر أخرى
							الأعلاف الحيوانية
							المجموع

أمر الصرف

محاسب الإدارة

الاستمارة رقم (٢٤)

الجهة
مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

حصول النفقات الإدارية المتوقعة

المبالغ بالآلاف الدينار السورية

المبالغ المتوقعة في السنة السابقة ٢٠٢٢	اساليب الزيادة أو النقص	النقص	الزيادة	الاختلاف المطلوب لعام ٢٠٢٤	المصرف الحالية ١/٣٠	اعتماد عام ٢٠٢٣	الصفحة	الرقم
							أحور نقل (حاصلين - حاصلين - أوراق رسمية ذات قيمة - مباءة) أحور استئجار (سيارات - تجهيزات - آلات) نفقات عقود التطيف وشراء مواد التطيف أجاء مائة للتطيف والرسم و نفقات التأمين وأتخاب المحاضاة أو الدعاوى أحور الإعلانات ٢٢٢٥	٢٢٢١
							الاشتراك بوكالات الأنباء المحلية والأجنبية وشراء الأخبار نفقات التناوي داخل القطر ٢٢٢٦	٢٢٢٢
							نفقات نقل ودفن الموتى ٢٢٢٧	٢٢٢٣
							نفقات متنوعة أخرى ٢٢٢٨	٢٢٢٤
								٢٢٢٩

أمر المصرف

محاسب الإدارة

الإستمارة رقم (٢٥)

الجهة
مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

لواء الإدارة الثانية

المبالغ بالآلاف للبروت الموزعة

المبالغ المخصصة في السنة السابقة ٢٠٢٢	المبالغ الزائدة أو النقص	النقص	الزيادة	الاستخدام المطلوب لعام ٢٠٢٤	المصرف في الغالب ٦/٣٠	اعتكاف عام ٢٠٢٣	نوع النفقة (المركب شرائها)

أمر الصرف

محاسب الإدارة

الامتداد رقم (٢٦)

الجهة
مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

التفقات الإدارية الخاصة

المبالغ بألف الدرهم الموزعة

المبالغ المصروفة في السنة السابقة	اسم الوظيفة أو التقصير	التقصير	الزيادة	الإجمالي المطلوب لعام ٢٠٢٤	المصروف إجمالية ٦/٣٠	إجمالي عام ٢٠٢٣	النتيجة
٢٠٢٢							٢٢٥
							٢٢٦
							٢٢٧
							٢٢٨
							٢٤٠

أمر المصرف

محاسب الإدارة

الاستمارة رقم (٢٧)

جدول المساهمات للبنود (٤٢ - ٤٣ - ٤٤ - ٤٥)

الجهة
مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

ملاحظات	الفرق وأسبابه	الاعتماد المطلوب لعام ٢٠٢٤	الاعتماد المرصود في عام ٢٠٢٣	المزيد الكافي	نوع المساهمة

أمر الصرف

مخاطب الإدارة

الاستمارة رقم (٢٨)

الجمعية
مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

جدول المساهمات وبيان الاشتراك في التسهيلات العربية والبلدية

المبالغ بالآلاف الليرات السورية

الفرق وأسماؤه	الاستخدام المطلوب لعام ٢٠٢٤	الاستخدام المرصود في عام ٢٠٢٣	مبالغ الاشتراك السنوي	المستند القانوني للاشتراك	اسم الهيئة أو المنظمة المشرك به

أمر الصرف

محاسب الإدارة

الاستمارة رقم (٢٩)

الجهة
مشروع الموازنة العامة لعام ٢٠٢٤

جدول التزامات مالية عن ضمان الدولة

المبالغ بالآلاف الليرات السورية

الالتزام المطلوب لعام ٢٠٢٤	المستند القانوني للالتزام	النتيجة ٥٤

ملاحظة: (ترفق صورة عن الأحكام القضائية المكتسبة الدرجة القطعية).

أمير الصريف

محاسب الإدارة

نموذج رقم /١

الوزارة :
الجهة :

الانتاج المحلي الاجمالي في الخطة السنوية لعام ٢٠٢٤

بالأسعار الجارية

القيمة ألف ل.س

الرقم القياسي	مخطط/اساس	خطة عام		السنة السابقة للخطة		سنة الاساس		الوحدة	البيان
		٢٠٢٤	أسعار جارية	٢٠٢٣	أسعار جارية	٢٠١٥	قيمة		
مخطط/سابقة	أسعار جارية								
									المجموع

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

الوزارة :

الجهة :

ملحق رقم /١/
النموذج العام

المتغيرات الأساسية في الخطة السنوية لعام ٢٠٢٤
بالأسعار الجارية

القيمة ألف ل.س

الرقم القياسي خطة /سابقة بالأسعار الجارية	خطة عام ٢٠٢٤ بالأسعار الجارية	السنة السابقة للخطة ٢٠٢٣ بالأسعار الجارية	سنة الأساس ٢٠١٥	البيان
				الاتاج المحلي الاجمالي
				مستلزمات الاتاج
				النتاج المحلي الاجمالي بسعر السوق
				المشتغلون
				الاستثمارات

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

نموذج رقم / ٢

الوزارة :
الجهة :

مستلزمات الإنتاج في الخطة السنوية لعام ٢٠٢٤
بالأسعار الجارية

القيمة الف ل س

الرقم القياسي	خطة عام ٢٠٢٤		السنة السابقة للخطة ٢٠٢٣		سنة الأساس ٢٠١٥		الوحدة	البيان
	مخطط/اساس	قيمة بالأسعار جارية	كمية	قيمة بالأسعار جارية	كمية	قيمة		
مخطط/سابقة								
قيمة جارية								
								أ - مستلزمات الإنتاج
								أ - مستلزمات سلعية
								ب - مستلزمات خدمية
								مجموع المستلزمات

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

نموذج رقم / ٣

النتائج في الخطة السنوية لعام ٢٠٢٤
بالأسعار الجارية

: القطاع
: الوزارة
: الجهة

القيمة : ألف ل.س

الرقم القياسي خطة / سابقة بالأسعار الجارية	خطة عام ٢٠٢٤ بالأسعار الجارية	السنة السابقة للخطة ٢٠٢٣ بالأسعار الجارية	سنة الامساس ٢٠١٥	البيان
				قيمة الإنتاج الإجمالي بسعر السوق
				ناقصاً: مستلزمات الإنتاج
				النتائج المحلي بسعر السوق
				ناقصاً : الاهتلاك
				النتائج الصافي بسعر السوق
				زائداً : الاعانات
				ناقصاً : الضرائب غير المباشرة
				النتائج الصافي بكلفة عوامل الإنتاج

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

نموذج رقم / ٤ /

قطاع :
وزارة :
جهة :

اعتمادات المشاريع الاستثمارية في موازنة عام ٢٠٢٤

المبالغ بالآلاف الليرات السورية

موازنة عام ٢٠٢٤		موازنة عام ٢٠٢٣		موازنة عام ٢٠٢٣		موازنة عام ٢٠٢٣		موازنة عام ٢٠٢٣		موازنة عام ٢٠٢٣		موازنة عام ٢٠٢٣		موازنة عام ٢٠٢٣		موازنة عام ٢٠٢٣		موازنة عام ٢٠٢٣		
الاقتصاد المقترح		الاقتصاد الفعلي والمقدر لنهاية ١٢/٣١		الاقتصاد الفعلي والمقدر لنهاية ١٢/٣١		الاقتصاد الفعلي والمقدر لنهاية ١٢/٣١		الاقتصاد الفعلي والمقدر لنهاية ١٢/٣١		الاقتصاد الفعلي والمقدر لنهاية ١٢/٣١		الاقتصاد الفعلي والمقدر لنهاية ١٢/٣١		الاقتصاد الفعلي والمقدر لنهاية ١٢/٣١		الاقتصاد الفعلي والمقدر لنهاية ١٢/٣١		الاقتصاد الفعلي والمقدر لنهاية ١٢/٣١		
مجموع الاعتماد	مصادر خارجية	موارد محلية		الاقتصاد المطلوب من الجهة	الإلتزام التراكمي لنهاية ٢٠٢٣	منه	الإلتزام لكامل العام	المقدر لنهاية العام	نسبة التنفيذ	الإلتزام الفعلي لفاية ٢/٣٠	منه موارد خارجية	المجموع	الإلتزام التراكمي على المشروع	التكلفة التقديرية الإجمالية	اسم المشروع موزعاً على فقرات	رقم البند أو الفقرة				
		مصادره	المجموع																	

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

القطاع
الوزارة
الجهة :
الاعتمادات في الخطة السنوية لعام ٢٠٢٤
موزعة بحسب الفترات
بالآلاف الليرات السورية

توزيع الاعتماد المطلوب على فترات لعام ٢٠٢٤										الاعتماد المطلوب لعام ٢٠٢٤	اسم المشروع
رواتب وأجور وتعويضات	نفقات تأسيس	ثروة حيوانية ومائية	اثاث ومعدات مكاتب	عدد وادوات وقوالب	وسائل نقل وانتقال	آلات ومعدات	مباني و انشاءات ومرافق وطرق	اراضي	المجموع		
										ب-المشاريع المباشرة بها	
										ج-المشاريع الجديدة	
										المجموع	

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

نموذج ٢/٤ - بطاقة المشروع

القطاع

وزارة :

الجهة:

الاقتصادات والأعمال المادية المخططة والمنفذة لعام ٢٠٢٣ وخطة ٢٠٢٤
التكلفة الإجمالية للمشروع :
تاريخ مباشرة المشروع :
الاتفاق التراكمي لغاية ١٢/٣١

٢٠٢٤ عام			٢٠٢٣ عام					
الاقتصاد المخصص		الأعمال المخططة	الاتفاق الفعلي		الاقتصاد المادية المنفذة	الاقتصاد		الأعمال المادية المخططة حسب الفقرات للمشروع
منه قطع أجنبي	منه موارد خارجية		منه موارد خارجية	المجموع		منه موارد خارجية	المجموع	
								الإجمالي العام

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

نموذج ٣/٤

القطاع

وزارة :

البرنامج الزمني للتنفيذ المادي والمالي المخطط للمشروع لعام ٢٠٢٤

النشاط (المشروع) :

المبالغ بالآلاف الليرات السورية

الجهة :

البرنامج المخطط للمشروع في عام ٢٠٢٤	الربع الثالث	الربع الثاني	الربع الأول	الاعتماد			الأصلح المادية المخططة حسب الفقرات للمشروع الواحد
				منه قطع أجنبي	منه موارد خارجية	المجموع	
							أراضي
							مباني وإنشاءات
							آلات ومعدات
							عدد وأدوات
							أثاث ومعدات
							وسائل نقل وانتقال
							نفقات تأسيس
							رواتب وأجور وتعميمات
							المجموع

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

نموذج رقم /٥/

قائمة بالعقود المبرومة للمشروع والتي ما تزال قيد التنفيذ

القطاع :
الجهة
اسم النشاط
اسم المشروع
رقم البند

المبالغ بالآلاف الليرات السورية

الإ اعتماد المخصص لعام ٢٠٢٤ / / الف ل س

ملاحظات	اعتماد ٢٠٢٤	المبالغ اللازمة لتصفية المشروع	عام ٢٠٢٣		عام ٢٠١٥		تاريخ الانتهاء النظري	مدة التنفيذ /يوم/	تاريخ المباشرة	الجهة المنقذة	قيمة العقد وملاحقه المعاملة	قيمة العقد	موضوع العقد	اسم المشروع	رقم	
			نسبة الانجاز عام ٢٠٢٣	الإنتقال الفعلي ثغاية ٢/٣٠	الإ اعتماد المرصود لعام ٢٠٢٣	نسبة تنفيذ المشروع التراكمي حتى نهاية ٢٠١٥										الإنتقال التراكمي ثغاية ٢٠١٥

المراجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

نموذج رقم ٢/ب

: القطاع

: الوزارة

: الجهة

الف ليرة سورية

٢٠٢٤ السنوية لعام

المبالغ المسددة خلال خمس سنوات الاخيرة

٢٠٢٣	٢٠٢٢	٢٠٢١	٢٠٢٠	٢٠١٩	٢٠١٨	وما قبلها	نهاية	بداية	قيمة	فترة	قيمة	اسم	اسم
							زمن	زمن	الفترة	السماح	القرض	المانحة	المشروع
							الاسترداد	الاسترداد			الممنوحة		

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

نموذج رقم /٧/أ

الآليات المطلوبة في الخطة الاستثمارية لعام ٢٠٢٤ *
والموافق عليها من قبل رئاسة مجلس الوزراء *

القطاع :
الوزارة :
اسم الجهة :

بآلاف الليرات السورية

المجموع	مختلفة	رافعات وآليات	قلاب وشاحنة	صهريج	إطفاء	إسعاف	ياصو وميكرو	حقيقية	بيك آب	سياحية	نوع الآلية
											عدد
											اعتماد
											قطع

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

* ترفق نسخة عن الموافقة

نموذج رقم ٧/ب

الآليات المطلوبة في الخطة الاستثمارية لعام ٢٠٢٤ والتي تم يوافق عليها بعد

القطاع :
الوزارة :

القيمة : الف ل س

المجموع	مختلفة	رافعات وآليات	قلاب وشاحنة	صهريج	إطفاء	إسعاف	باص وميكرو	حقيقية	بيك آب	سياحية	اسم الجهة
											عدد
											اعتماد
											قطع

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

نموذج رقم /٨/

خطة الطلب على القوى العاملة لعام /٢٠٢٤/
موزعة حسب الحالة التعليمية وأقسام العمل

القطاع :
الوزارة :
الجهة :

الوحدة / مشتغل

وسطي معدل النمو خطة / أساس	توزيع المشتغلين المخطط وحسب الحالة التعليمية لعام ٢٠٢٤						العاملون بنهاية السنة السابقة للخطة ٢٠٢٣	سنة الاساس ٢٠١٥	أقسام العمل
	المجموع	التعليم الأساسي فما دون	مدارس مهنية فوق التعليم الأساسي	الثانوية الفنية	الثانوية العامة	المعاهد المتوسطة			
									الإدارة
									الإنتاج
									الأقسام المساعدة في الإنتاج
									الخدمات
									المجموع

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

نموذج رقم /٩/

المتغيرات الإجمالية للخطة السنوية لعام ٢٠٢٣

ملاحظات	سنة الخطة ٢٠٢٤	السنة السابقة للخطة ٢٠٢٣	سنة الأساس للخطة ٢٠١٥	المتغيرات
				أ - النشاط الانتاجي
				١ - الانتاج المحلي الإجمالي
				٢ - مستلزمات الانتاج (٣٣ + ٣٢)
				٣ - الناتج الاجمالي بسعر السوق (٢-١)
				٤ - الضرائب غير المباشرة
				٥ - الاعانات
				٦ - الناتج المحلي الإجمالي بتكلفة عوامل الانتاج(٣-٤+٥)
				٧ - الاهتلاك
				٨ - الناتج المحلي الصافي بسعر تكلفة عوامل الإنتاج (٦-٧)
				٩ - الرواتب والأجور والتعويضات
				١٠ - مصروفات تحويلية عدا (٣٥١،٣٥٢)
				١١ - الفائض أو العجز الانتاجي (٨-٩-١٠)
				ب - النشاط التجاري
				١٢ - مبيعات البضائع بغرض البيع(٤٥١ - ٤٥٢ - ٤٥٣)
				١٣ - مشتريات البضائع بغرض البيع (٣٤)
				١٤ - الفائض أو العجز التجاري (١٢ - ١٣)
				ج - النشاط التجاري للعمليات الجارية(١٢-١٣)
				١٥ - إيرادات تحويلية (٤٧٩)
				١٦ - تحويلات جارية تخصصية (٣٦) عدا ٣٦٧١
				١٧ - المؤونات ٣٦٧
				١٨ - الفائض (١٥ - ١٦ - ١٧)
				١٩ - الفائض أو عجز الموازنة (١١+١٤+١٨)

تابع النموذج رقم /٩/

المتغيرات الإجمالية للخطة السنوية لعام ٢٠٢٣

ملاحظات	سنة الخطة ٢٠٢٤	السنة السابقة للخطة ٢٠٢٣	سنة الأساس للخطة ٢٠١٥	المتغيرات
				٢٠ - فائض السيولة (١٧ + ٧)
				٢١ - الفائض المتاح (٢٠ + ١٩)
				د - النشاط الاستثماري
				٢٢ - استثمارات المشاريع المنقولة من (٥ - ٦) ١ - استكمال المشاريع ٢ - نشر وتطوير الخدمات البريدية
				هـ نشاط القوى العاملة
				٢٣ - المشتغلون أول العام
				٢٤ - التسرب
				٢٥ - الطلب الإجمالي (٢٥/أ + ٢٥/ب) (الطلب الخاص بتعويض التسرب + الطلب الجديد)
				٢٥/أ - الطلب الخاص بتعويض التسرب
				٢٥/ب - الطلب الجديد
				٢٦ - المشتغلون آخر العام (٢٣ - ٢٤ + ٢٥)
				٢٧ - وسطي عدد المشتغلون (٢٦ + ٢٣) ÷ ٢
				٢٨ - متوسط الأجر السنوي (٢٧ ÷ ٩)
				٢٩ - متوسط الانتاجية (٢٧ ÷ ٣)
				و - مؤشرات أخرى
				٣٠ - نسبة المستلزمات إلى الانتاج (٢ ÷ ١)
				٣١ - نسبة التكاليف إلى الانتاج (١٧+١٦+١٠+٧+٤+٢) ÷ ١
				٣٢ - نسبة الأجور إلى الناتج بتكلفة عوامل الانتاج (٦ ÷ ٩)
				٣٣ - نسبة الدخل الصافي إلى الناتج بتكلفة عوامل الانتاج (٦ ÷ ١٩)
				٣٤ - تكلفة العامل السنوية الرواتب والأجور ومتمماتها ÷ عدد العمال (٢٧ ÷ ٩)

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

نموذج
١٨٠/١

خطة الخبراء لعام ٢٠٢٤

القطاع:

الوزارة:
اسم الجهة:

التقديرات للخبر في الشهر	مدة عمل الخبراء في المشروع شهر/سنة					أسماء المشاريع التي يعمل بها الخبير	الاختصاص	العدد	قيمة العقد	البيان أسماء العقود أو الاتفاقيات أو البروتوكولات المبرمة مع الخبراء مع (الرقم - التاريخ)
	الموئل العلمي للخبر	عدد النظراء المحليين	المدة المقترحة خبر/شهر	العمل الذي سيمارسه الخبير						

المرجع المختص

المدير المالي

مدير التخطيط

نموذج ١/١٠

الطلب على الخبراء في الخطة السنوية لعام ٢٠٢٤ حسب
الاختصاص والمشاريع

القطاع:
الوزارة:
اسم الجهة:

ملاحظات	مدة عمل الخبير في المشروع شهر/سنة			الاختصاص	جنسية الخبير	اسم الخبير العامل في المشروع	اسم المشروع
	المخطط لعام ٢٠٢٤	في السنة السابقة للخطة ٢٠٢٣	سنة الأساس ٢٠١٥				

المرجع المختص

المدير المالي

مدير التخطيط

القـطـاع :

الوزارة :

الجهة :

خطة الخبراء لعام ٢٠٢٤

نموذج رقم ٢/١٠

ملاحظات	الموظف المقدم للتظير المحلي	عدد النظراء المحليين	المدة المقترحة بالأيام لعمل الخبير	اسم المشروع المقترح لعمل الخبير	النوع	البيان والاختصاص المطلوب للخبير
						خبراء عن طريق منظمات عربية ودولية
						خبراء عن طريق اتفاقيات ثنائية
						خبراء عن طريق عقود مع الشركات

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

القطاع :

الوزارة :

الجهة :

جدول الفئات العمرية لعدد العاملين الاجمالي في الجهة

التموزج / ١١١

موقفاً بتاريخ / / ٢٠٢٤

الفئات العمرية	عام ٢٠٢٣		عام ٢٠٢٤		
	العاملين الدائمون	العاملين المؤقتون	المجموع	العاملين الدائمون	العاملين المؤقتون
٠٥ - ١٠					
١١ - ٢٠					
٢١ - ٣٠					
٣١ - ٤٠					
٤١ - ٥٠					
٥١ - ٦٠					
٦١ - ٧٠					
٧١ - ٨٠					
٨١ - ٩٠					
٩١ - ١٠٠					
الاجمالي					

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

التمويل رقم ٢٠٢٤/١

خطة التدريب الداخلي لعام ٢٠٢٤

القطاع
الوزارة
الجهة

العمل الذي سيتم سببها المتدريب بعد التدريب	المكان المقترح للتدريب	مدة التدريب بالأيام	موضوع التدريب	المؤهل العلمي والمهني للمتدريب	العدد	البيان (نوع الدورة)
						التدريب الإداري للكوادر العليا (مدراء ومعاوني مدراء)
						التدريب الإداري للكوادر البسيطة:
						التدريب مهني وفق:
						للمعاهد المتوسطة فما دون : تدريب إداري : تدريب مهني وفق

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

التمويل رقم ١٢/ب

خطة التدريب الخارجى لعام ٢٠٢٤ بعد موافقة السيد رئيس مجلس الوزراء ومصادقة وزارة الخارجية عليها

القطاع
الوزارة
الجهة

العمل الذي سيمارسه المتدرب بعد التدريب	المكان المقترح للتدريب	مدة التدريب بالأيام	موضوع التدريب	المؤهل العلمى والمهنى للمتدرب	العدد	البيان (نوع الدورة)
						الشهادة الجامعية وما فوق : تدريب إدارى للكوادر العليا (مدراء ومعاونى مدراء)
						تدريب إدارى للكوادر البسيطة:
						تدريب مهنى وفنى:
						للمعاهد المتوسطة فما دون :
						تدريب إدارى :
						تدريب مهنى وفنى

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالى

نموذج رقم ١٣/ب

القيمة بالآلاف الليرات السورية

جدول التوزيع الاقتصادي للصادرات حسب طبيعة المواد

رقم البيان الجمركي	اسم السلعة	مصنعة		نصف مصنعة		خام		المجموع
		فعلي وتقديري ٢٠٢٣	مخطط ٢٠٢٤	فعلي وتقديري ٢٠٢٣	مخطط ٢٠٢٤	فعلي وتقديري ٢٠٢٣	مخطط ٢٠٢٤	
	١ - البضائع المصدرة							
	المجموع							
	٢ - الخدمات : عملاً من قبل الهيئة المركزي							
	المجموع العام							

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

نموذج رقم /١٣/ج

القيمة بالآلاف الليرات السورية

جدول الصادرات حسب أسلوب الدفع

رقم البيان الجمركي	اسم السلعة	القطاع الحر		تسهيلات ائتمانية		المجموع	
		مخطط ٢٠٢٤	فعلي وتقديري ٢٠٢٣	مخطط ٢٠٢٤	فعلي وتقديري ٢٠٢٣	مخطط ٢٠٢٤	فعلي وتقديري ٢٠٢٣
	١ - البضائع المصدرة :						
	المجموع						
	٢-الخدمات:تملا من قبل البتة المركزي						
	المجموع						
	المجموع العام						

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

نموذج رقم / ١٣٤

القيمة بالآلاف الليرات السورية

جدول التوزيع الجغرافي للمصادر

رقم الفصل	اسم السئمة	بلدان عربية		بلدان الاتحاد الأوربي		بقية بلدان أوروبا		بلدان أمريكية		البلدان الآسيوية		بلدان مختلفة		المجموع	
		مخطط ٢٠٢٤	فئلي وتقديري ٢٠٢٣	مخطط ٢٠٢٤	فئلي وتقديري ٢٠٢٣	مخطط ٢٠٢٤	فئلي وتقديري ٢٠٢٣	مخطط ٢٠٢٤	فئلي وتقديري ٢٠٢٣	مخطط ٢٠٢٤	فئلي وتقديري ٢٠٢٣	مخطط ٢٠٢٤	فئلي وتقديري ٢٠٢٣	مخطط ٢٠٢٤	فئلي وتقديري ٢٠٢٣
	١ - البضائع المصدرة :														
	المجموع														
	٢ - الخدمات:تملا مسن قيسل البنك المركزي														
	المجموع العام														

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

نموذج رقم / ١٤/أ

القيمة بالآلاف الليرات السورية

جدول التوزيع الساعي للمستوردات

نسبة التغيير	خطة عام ٢٠٢٤		المجموع		المقدر من ٢٠٢٣/١٢/٣١ - ٧/١	الفعلي حتى ٢٠٢٣/٦/٣٠	الوحدة	اسم السلعة	رقم الفصل الجمركي
	قيمة	كمية	قيمة	كمية					
								١ - البضائع المستوردة :	
								٢ - الخدمات : تما من قبل البتة المركزي	
								المجموع	
								٣ - الأقساط :	
								آ) الأقساط المحقولة من	
								صندوق الدين العام	
								ب) السندات غير المحقولة	
								مجموع الأقساط	
								المجموع العام	

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

نموذج رقم / ١٤/ب

القيمة بالآلاف الليرات السورية

جدول التوزيع الاقتصادي للمستوردات

رقم الفصل الجمركي	اسم السلعة	استهلاك نهائي		استهلاك وسيط		تكوين رأسمالي		المجموع قيمة	
		فعلي	وتقديري	فعلي	وتقديري	فعلي	وتقديري	فعلي	وتقديري
	١ - البضائع المستوردة :								
	المجموع								
	٢ - الخدمات : تما من قبل التائه المركزي								
	المجموع								
	٣ - الأقساط :								
	أ) - الأقساط المكفولة من								
	صندوق الدين العام								
	ب) السندات غير المكفولة								
	مجموع الأقساط								
	المجموع العام								

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

نموذج رقم / ١٤ ج

القيمة بالآلاف للبررات السورية

جدول أشكال التبادل التجاري للمستوريات

رقم الفصل الجمركي	اسم السلعة	القطع الاجنبي		تسهيلات ائتمانية		المجموع	
		فعلي وتقديري ٢٠٢٣	مخطط ٢٠٢٤	فعلي وتقديري ٢٠٢٣	مخطط ٢٠٢٤	فعلي وتقديري ٢٠٢٣	مخطط ٢٠٢٤
	١ - <u>البضائع المستوردة</u> :						
	المجموع						
	٢ - <u>الخدمات</u> : تملأ من قبل الهيئة المركزي						
	المجموع						
	٣ - <u>الأقساط</u> :						
	أ - <u>الاقساط المكفولة من</u> صندوق الدين العام						
	ب) <u>السندات غير المكفولة</u>						
	مجموع الأقساط						
	المجموع العام						

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

نموذج رقم / ١٤/د

القيمة بالآلاف الليرات السورية

جدول التوزيع الجغرافي للمستوريات

رقم الفصل الحمركي	اسم السلعة	بلدان عربية		بلدان الاتحاد الأوروبي		بقية بلدان أوروبا		بلدان أميركية		البلدان الآسيوية		بلدان مختلفة		المجموع قيمة	
		فقداني وتقديري ٢٠٢٣	مخطط ٢٠٢٤	فقداني وتقديري ٢٠٢٣	مخطط ٢٠٢٤	مخطط ٢٠٢٤	فقداني وتقديري ٢٠٢٣	مخطط ٢٠٢٤	فقداني وتقديري ٢٠٢٣	مخطط ٢٠٢٤	فقداني وتقديري ٢٠٢٣	مخطط ٢٠٢٤	فقداني وتقديري ٢٠٢٣	مخطط ٢٠٢٤	
	١ - البضائع المستوردة														
	المجموع														
	٢ - الخدمات : (من قبل البنك المركزي)														
	مجموع الخدمات														
	٣ - الأقساط :														
	أ) الأقساط المكفولة من صندوق الدين العام														
	ب) السندات غير المكفولة														
	مجموع الأقساط														
	المجموع العام														

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

جدول يوضح كثافة وعدد العمال القائمين على رأس عملهم ضمن الخطة الاستثمارية لعام ٢٠٢٣ للجهات التالية :

وزارة الزراعة والاصلاح الزراعي
وزارة الموارد المائية
الموسسة العامة للمواصلات الطرقيه
المديرية العامة للمصالح العقارية

الوزارة :
المديرية :
الجهة :

النموذج رقم ١/١٦١

اجمالي فترة رواتب واحوز وتعوضات ٢٠٢٣ (٣+٢+١) لغاية ٣٠/٦	العمال الموسميون لعام ٢٠٢٣		العمال الموقوفون لعام ٢٠٢٣							العمال الدائمين لعام ٢٠٢٣				اسم المشروع	رقم البند
	مجموع كثافة الرواتب لغاية ٢/٣٠ (٣)	عدد العاملين الموسمين لغاية ٢/٣٠	التعويضات			مجموع كثافة الرواتب والتعويضات لغاية ٢/٣٠ (٢)	التعويضات		مجموع كثافة الرواتب والتعويضات لغاية ٢/٣٠ (١)	التعويضات		عدد العاملين الدائمين لغاية ٢/٣٠			
			تعويضات اخرى (نقل وانتقال)....	مسؤولية عملية عمل او اختصاص	عائلي		كثافة الرواتب للعاملين الموقفين لغاية ٢/٣٠	تعويضات اخرى (نقل وانتقال)....		مسؤولية عملية عمل او اختصاص	عائلي		كثافة الرواتب للعاملين الدائمين لغاية ٢/٣٠		

المدير العام او مدير المشروع مدير التخطيط محاسب الادارة

خطة القطع الأجنبي لعام ٢٠٢٤

الوزارة :
الجهة :

ملاحظات	٢٠٢٣ عام				البيان
	المخطط	مجموع الإنفاق الفعلي والمقدر	المقرر نهاية العام	منفذ فعلي نهاية ٦/٣٠	
					الخطة الجارية
					مواد أولية ومساعدة
					مواد استهلاكية وقطع تبديل
					رواتب وأجور خبراء
					اشتراك في المنظمات العربية والدولية
					اشتراك في المجالات والدرجات
					إيفادات العاملين
					إيفاد علمي
					مجموع الخطة الجارية
					الخطة الاستثمارية
					الاستبدال والتجديد
					المشاريع المباشر بها
					المشاريع الجديدة
					مجموع الخطة الاستثمارية
					المجموع العام
					الموارد من القطع الأجنبي *

* إيرادات الجهة من القطع الأجنبي الفاجمة عن الصادرات أو أية عوائد أخرى بالقطع الأجنبي .

المرجع المختص

مدير التخطيط

المدير المالي

التمؤذج رقم / ١٦ - ج /

القطاع:
الوزارة:
الجهة:

ءءءل أءءاء العاءلن ورواءبهم وءوءبضاءهم السنوءة

المبائع بالآالف اللراء السورية					
الإءءاء	الءوءببضاء الأءراء	الءوءببض العاءل	الراءاءب المقءوءعة	ءءء العاءلن	الببءان
					الءاءلن الءاءمبن
					الءاءلن الموءقءن
					الءاءلن المءءاءقءن
					الإءءاء

المربء المءءص

مءبر الءءببء

المءبر المالي

جدول يوضح كتلة وعدد العمال القائمين على رأس عملهم ضمن الخطة الاستثمارية لعام ٢٠٢٤ للجهات التالية :

وزارة الزراعة والإصلاح الزراعي

وزارة الموارد المائية

المؤسسة العامة للمواصلات الطرقية

المديرية العامة للمصالح العقارية

النموذج رقم /١٢/ ب

: الوزارة
: المديرية
: الجهة

اجمالي فترة رواجب واجور وتعيونات ٢٠٢٤ (٢+٢+١) المخططة	العمال الموسميون لعام ٢٠٢٤		العمال الموقنون لعام ٢٠٢٤						العمال الدائمين لعام ٢٠٢٤						اسم المشروع	رقم البند
	مجموع كتلة الرواتب المخططة (٣)	عدد العاملين الموسمين المخطط	التعيونات			كتلة الرواتب للعاملين الموقنين المخطط	عدد العاملين الموقنين المخطط	التعيونات			كتلة الرواتب للعاملين الدائمين المخطط	عدد العاملين الدائمين المخطط				
			مجموع كتلة الرواتب والتعيونات المخططة (٦)	تعيونات				مجموع كتلة الرواتب والتعيونات المخططة (١)	تعيونات							
				أخرى ()	نقل وانتقال (....)				أخرى ()	نقل وانتقال (....)						
		مسؤولية	عالي	عالي			مسؤولية	عالي	عالي							

المدير العام او مدير المشروع

مدير التخطيط

محاسب الادارة

ملاحظة : لا يتم زيادة الرقم المخطط في عام ٢٠٢٤ مالم يكن مبرراً بموجب ائحة مسبقة من قبل السيد رئيس مجلس الوزراء على الاعتدادات الاستثمارية حصراً .

